



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง<sup>๑</sup>  
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง<sup>๑</sup>  
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม  
โทร. ๐ ๓๔๗๗๑ โทรสาร ๐ ๓๔๗๗๑ ๐๕๗๗๐  
[www.bangjakreng.go.th](http://www.bangjakreng.go.th)



## วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลบางจักเรง

“ประชาชนมั่งคั้ง ธรรมชาติยั่งยืน พลิกฟื้นภูมิปัญญา  
พัฒนาพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลง”

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รวบรวม - จัดทำโดย : งานวิเคราะห์ที่น้อยรายและแผน สำนักปลัด เทศบาลตำบลบางจักเรง  
ที่อยู่ : เทศบาลตำบลบางจักเรง ๗๙ หมู่ ๒ ถนนราชถูกาดิริภากษา<sup>๑</sup>  
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๐๐

โทร. : ๐ ๓๔๗๗๑ ๓๘๖๔ ต่อ ๑๑๑

โทรศัพท์ : ๐ ๓๔๗๗๑ ๐๕๗๗๗

<http://www.banjakreng.go.th>

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมดัง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ระบบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะพัด หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลลพบุรีได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเป็นเอกสาร ที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่มีการดำเนินการภายในปีงบประมาณ ซึ่งทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลลพบุรีมีความชัดเจนในทางปฏิบัติ มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการท作งานกับหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลลพบุรีได้ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดและโครงการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด แผนอุทยานศาสตร์การพัฒนาอีสาน แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อให้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลพบุรีจะเป็นประโยชน์และบรรลุผลต่อการพัฒนาเทศบาลตำบล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น และเกิดการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืนสืบต่อไป

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรี

ตุลาคม ๒๕๖๖

# สารบัญ

หน้า

## ค่าน้ำ

### ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ ๑
- ลักษณะของแผนการดำเนินงาน ๒
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๒
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๔
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ ๔
- หลักการและเหตุผล ๔

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๑) ๖ – ๙
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒) ๙ – ๔๗

## ภาคผนวก

- ภาคผนวกองค์กรจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล
  - ภาคผนวก ๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลต้านลบางจะเกร็ง
  - ภาคผนวก ๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลต้านลบางจะเกร็ง
- ประกาศเทศบาลต้านลบางจะเกร็ง เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลต้านลบางจะเกร็ง

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- ลักษณะของแผนการดำเนินงาน
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ ให้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้จนประ漫าณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนี้

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการกิจกรรม การพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุน ท่องศักดิ์ท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ
๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสานการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาที่มีปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดหรือ แผนพัฒนาจังหวัด

เทศบาลตำบลบางจะเกรียง ในฐานะที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีหน้าที่ในการดูแล บำรุงดูแลที่ปรับปรุงสุขาของประชาชนตำบลบางจะเกรียง ได้เดินเรื่องความสำคัญของการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า และเพื่อปฏิรูปให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบางจะเกรียง ขึ้น

#### ๑.๒ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นแผนที่มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา กลยุทธ์การพัฒนาของท้องถิ่น ในด้านต่างๆ
๒. เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการพัฒนา และกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของปีงบประมาณนั้นๆ
๓. เป็นแผนที่เชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

### ๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ จริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติตามมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ รวมถึงการประสาน และบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นและเข้าแผนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
๓. เพื่อให้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน ทราบถึงความก้าวหน้าในแต่ ละitem
๕. เพื่อให้การดำเนินงานภายใต้ท้องถิ่นมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ โดยใช้งบประมาณ ทรัพยากรอย่างประยุต คุ้มค่า และเหมาะสม เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่นอย่าง แท้จริง

### ๑.๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการ ดำเนินการจริงในพื้นที่ท้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งจะมีทั้งโครงการ กิจกรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง และโครงการ กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนี้ๆ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และ ตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิจกรรมแบบบูรณาการ

#### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินการ

คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา จัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเดาโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

#### ส่วนที่ ๑ บทนำ

##### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
  - วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
  - ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
  - ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
  - การนำเสนอแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

#### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

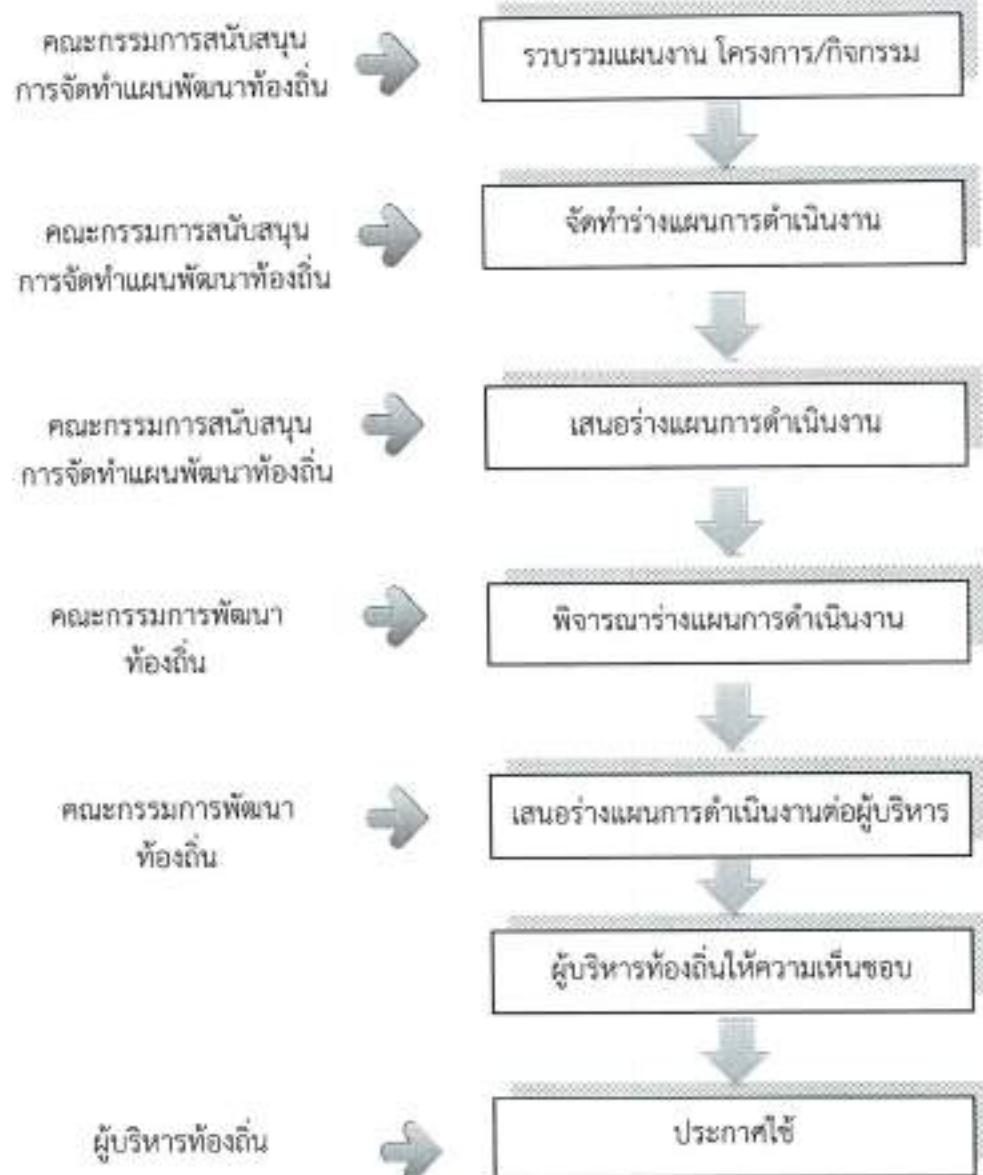
##### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๑)
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒)

### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้ปักประกาศภายใต้สินท้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปฏิประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

#### แผนผังขั้นตอน การจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางนางรอง



## ๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ช่วยให้ผู้บริหารสามารถบูรณาการได้ล้ำเร็ว ทันเวลา และบรรลุความเป้าหมายที่วางไว้
- เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้เทศบาลดำเนินการจะเก่งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ช่วยให้เทศบาลดำเนินการจะเก่งสามารถลดภาระให้กับประชาชน และทัวทากกรออย่างประหยัด คุ้มค่า และเหมาะสม ลดความซ้ำซ้อนของโครงการพัฒนา มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานและจ้าแม่กรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
- เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
- แผนการดำเนินงานมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจการ งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจน ทำให้ประชาชนได้รับทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ ดำเนินการได้อย่างชัดเจน สามารถอ่านไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ได้อย่างแท้จริง

## ๑.๖ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ระบุระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หลักการและเหตุผล

เทศบาลดำเนินการจะเก่งมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดเพนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบังคับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลดำเนินการจะเก่งมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณูปโภคและการจัดทำบริการสาธารณูปโภคและกิจกรรมสาธารณูปโภค และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณูปโภค การส่งเสริมกิจการและขายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลลบางจะเกรียง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความตั้งใจที่มีต่อการพัฒนาที่สอดคล้อง เทื่องโภคภัยกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลลบางจะเกรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลลบางจะเกรียงได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และจะให้เห็นถึงการลด ความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานภายนอกอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลตำบลลบางจะเกรียงในแผนการดำเนินงานไว้อย่าง ชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลลบางจะเกรียงใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลบางจะเกรียงเป็นไปอย่าง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

#### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด. ๐๑)
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด. ๐๒)

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๑)**

ส่วนที่ ๒ บัญชีครุภัณฑ์และทรัพย์สินทางการค้า

๒.๑ บันทึกสรุปถี่งบานโนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สกรุปีครองการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายการสำคัญ	กลยุทธ์/แนวทาง การพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	ต้นเป็นร่องรอยของ โครงการที่เหมาะสม	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ติดเป็นร่องรอยของ ช่องโหว่ตามสิ่ง ที่ท้าทาย	ผู้รับผิดชอบหลัก
๒.๔ การอนุรักษ์และป้องกันภัยธรรมชาติ ประดิษฐ์ และสืบทอด ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	การคาดคะเนวัฒนธรรม และนิทานการ ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๕	๑๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐.๐๐	๑๖๐.๐๐	กองการศึกษาฯ
๓.๑ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการจัดเตรียมป้องกัน สังคมและครัวเรือนเชิง เรียบราษฎร	การรักษาความสงบภายใน ท้องถิ่น	๖	๗๘.๒๙	๗๕๕,๗๔๔,๑๒๑	๗๘.๒๙	๑ สำนักฯ กงสุล	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๒ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการจัดเตรียมป้องกัน สังคมและครัวเรือนเชิง เรียบราษฎร	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๗	๖๖.๖๗	๖๐,๐๐๐	๖๖.๖๗	๖๖.๖๗	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๓ การส่งเสริมการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรูปแบบ ใหม่และการจัดการอาชญากรรม ทางเศรษฐกิจ	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๘	๖๖.๖๐	๖๐,๐๐๐	๖๖.๖๐	๖๖.๖๐	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๔ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์ และการประเมินภัยธรรมชาติ พัฒนาฯ และการดูแลรักษา	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๙	๖๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐.๐๐	๖๐.๐๐	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๕ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์ และการประเมินภัยธรรมชาติ พัฒนาฯ และการดูแลรักษา	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๑๐	๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๖ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการรับใช้ภัยธรรมชาติ และการประเมินภัยธรรมชาติ พัฒนาฯ	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๑๑	๔๔.๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๔.๐๐	๔๔.๐๐	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๗ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการรับใช้ภัยธรรมชาติ และการประเมินภัยธรรมชาติ พัฒนาฯ	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๑๒	๓๖.๖๗	๓๐,๐๐๐	๓๖.๖๗	๓๖.๖๗	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๘ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการรับใช้ภัยธรรมชาติ และการประเมินภัยธรรมชาติ พัฒนาฯ	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๑๓	๓๖.๖๐	๓๐,๐๐๐	๓๖.๖๐	๓๖.๖๐	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๙ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการรับใช้ภัยธรรมชาติ และการประเมินภัยธรรมชาติ พัฒนาฯ	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๑๔	๓๖.๖๐	๓๐,๐๐๐	๓๖.๖๐	๓๖.๖๐	ผู้อำนวยการสังกัด
๓.๑๐ ภูมิศาสตร์การพัฒนาฯ ด้านการรับใช้ภัยธรรมชาติ และการประเมินภัยธรรมชาติ พัฒนาฯ	การรักษาความสงบภายใน ภัยป่าไม้ท้องถิ่น	๑๕	๓๖.๖๐	๓๐,๐๐๐	๓๖.๖๐	๓๖.๖๐	ผู้อำนวยการสังกัด

## แบบ ผดต. ๐๙

บุคลากรศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทาง การพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	ค่าตอบแทนที่ชัดเจนของ โครงการที่ขาดทุน	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ <sup>*</sup> ของงบประมาณ ที่ขาดทุน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒.๒ การพัฒนาระบบการ บริหารจัดการภายในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการ	บริหารงานทั่วไป	๗๕.๐๐	๗๗๖,๐๐๐	๔๘๗.๗๗%	๔๘๖,๖๖๖	๑๔๓.๖๖%	สำนักงานปลัด กระทรวงสังคม
รวม	๒	๗	๗	๔๘๗.๗๗%	๔๘๖,๖๖๖	๑๔๓.๖๖%	๑ สำนักงานปลัด กระทรวงสังคม
รวมทั้งสิ้น	๑๕	๑๐	๕๕๕	๔๘๗.๗๗%	๔๘๖,๖๖๖	๑๔๓.๖๖%	๑ สำนักงานปลัด กระทรวงสังคม

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒)

ก. บัญชีครุภารพัฒนาที่อยู่ใน กิจกรรมของประเทศฯ

จันวนโนครุจารพัฒนาท่องเที่ยน กิจกรรมและงานประมง  
แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ଓ.গ. নামাবেগ/বাংলাদেশ সরকার

សេចក្តីថ្លែងការណ៍របាយការណ៍ (៣)

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบพื้นที่	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ ประจำเดือน
						ค.ศ.	พ.ศ.	บ.ศ.	ม.ศ.	ก.ศ.	ว.ศ.	ก.ศ.	บ.ศ.	ม.ศ.	ก.ศ.	บ.ศ.	ม.ศ.	
๓	โครงการปรับปรุง ระบบไฟฟ้า เพื่อความปลอดภัย ถนนสาย ตส.๙๐๐๗ แมก ๗๙.๓๔ - เมืองสุพรรณบุรี ๓. เนื่อง ๔. สภาพแวดล้อม	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า เพื่อความปลอดภัย ถนนสาย ตส.๙๐๐๗ แมก ๗๙.๓๔ - เมืองสุพรรณบุรี	๑,๕๐๐,๐๐๐	ถนนสาย ตส.๙๐๐๗ แมก ๗๙.๓๔	แขวงฯ อาชวาน ซูป้า สุมฯ สร้างสรรค์ฯ												ดำเนินการ ตลอด เดือน	
๔	โครงการปรับปรุง ถนนสาย ตส.๙๐๐๗ แมก ๗๙.๓๔ - เมืองสุพรรณบุรี ๓. เนื่อง ๔. สภาพแวดล้อม	ปรับปรุงถนนสาย ถนนสาย ตส.๙๐๐๗ แมก ๗๙.๓๔ - เมืองสุพรรณบุรี	๑,๘๐๐,๐๐๐	ถนนสาย ตส.๙๐๐๗ แมก ๗๙.๓๔	แขวงฯ อาชวาน ซูป้า สุมฯ สร้างสรรค์ฯ												ดำเนินการ ตลอด เดือน	

(๙)

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
 ๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร และสถานที่สาธารณะในชุมชน

(๑) แผนงานอิตสาหกรรมการเมือง

TABLE OF CONTENTS

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		พัฒนาฯ รับมือของผู้ถูก ก่ออาชญากรรม	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔		ดำเนินการ แม้ว่าสิ่ง ใดดีๆ ก็
				ที่ต.	หมู่บ้านที่		กออาชญาฯ	กออาชญาฯ	กออาชญาฯ	กออาชญาฯ	กออาชญาฯ	กออาชญาฯ	
๗	ยุทธหุ่นใจโครงการฯ และจัดทำผู้เสื่อมmorality เมืองชนบทสู่ความ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓)	- เพื่อยกระดับคุณภาพบุคลากร และผู้เรียนให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่ต้องการ สำหรับปัจจุบัน จัดทำผู้เสื่อมมืออาชญากรรม สู่มาตรฐาน (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) - กำหนดแนวทางสืบ สานักงานไม่ใช้อธิการ และผู้เสื่อมมืออาชญาฯ	๘๕๐,๐๐๐	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	มีภาระฯ ให้ดูแล

๒๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาดำเนินการตามทิศ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การงาน บริการ ศิลปะและวัฒนาการท้องถิ่น

4. ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (ս)

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วม	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙		ดำเนินการ	
				ล.ศ.	พ.ศ.		ล.ศ.	พ.ศ.	ล.ศ.	พ.ศ.	ก.ศ.	ล.ศ.
๗.	ลงทุนระบบ หลักประกันสุขภาพ ระดับชุมชน	เพื่อจ่ายเบี้ยเงินสมนาคุณ ของพุฒนศักดิ์ประภาน ศุภภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ทางศาสนาตาม นารถและครัวเชื้อชาติ ที่ระบุเป็นกำหนด	๖๐๐,๐๐๐	พ.ศ. บางจะเกรง	กฤษ	สำนักงานสุขภาพ	๑๑๗.	๑๑๘.	๑๑๙.	๑๒๐.	๑๒๑.	๑๒๒.
			รวม	๖๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-

BIBLIOGRAPHY (4)

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	พัฒนาชุมชนที่รับมีความหลากหลาย	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการแต่ละสี่ปี
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	
๑	โครงการ Big Cleaning Day	จัดกิจกรรม Big Cleaning Day เพื่อให้ประชาชนในตำบลร่วมกันทำความสะอาดบ้านเรือนที่อยู่อาศัยในตำบล	๕๐,๐๐๐	พ.ว. ในที่ນ้ำท่วม บางจะนะรัง	ก้อย อาครานุฯ													น้ำท่วม ฤดูหนาว

GÖRSEL GÜZEL SANAT (2)

๒๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข การสร้างเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม ประเพณีและมีปัญญาท้องถิ่น  
๒๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสร้างเสริมภาระงานที่

## (๙) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒					พ.ศ. ๒๕๖๓					ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ท.ศ.	ท.ด.	ร.ศ.	บ.ศ.	บ.ด.	บ.ร.	ท.ศ.	ท.ด.	ร.ศ.	บ.ศ.	
๔	โครงการอบรมพื้นที่ ความเข้มแข็งใน ตัวยกระดับดูแล ผู้สูงอายุ ทั่วประเทศ ผู้สูงอายุ ระยะยาวย	อบรมพื้นที่ความรู้เรื่อง สิ่งของงาน เพื่อพัฒนา สกilledพ่อครัวผู้ดูแลผู้สูงอายุ กับการดูแลผู้สูงอายุ ระยะยาวย ก่อสร้างบ้านช่วยเหลือผู้สูงอายุ	๒๐๐,๐๐๐	พท. ศึกษาดูงาน สาธารณสุข	บอร์ด พท.	บอร์ด ศึกษาดูงาน สาธารณสุข	เมษายน ๒๕๖๓									
๕	โครงการถ่ายเบิก ลดโลกร้อน	จัดทำถ่ายเบิกเพื่อ เป็นการบริหารจัดการ ขยะต้นทางในครัวเรือน โดยการคัดแยกขยะ อันดีหรือขยะเป็นกาก ของอาหารที่ห้าม ก่อสร้างบ้านช่วยเหลือผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐	พท. บังคับใช้ สาธารณสุข	บอร์ด ศึกษาดูงาน สาธารณสุข	เมษายน ๒๕๖๓										
๖	โครงการรับปริชาต ก่อจิตอาสา/ก่อซ่อม ไม่มีเพื่อไว้เดือ	จัดทำจัดการน้อมร่ม ตูรนา การบริหารจัดการขยะ ที่มาในครัวเรือน โดยการคัดแยกขยะ และกิจกรรมรับบริจาค ก่อจิตอาสา/ก่อซ่อมไม่มี เพื่อไว้เดือ เป้าหมาย ๑๐๐,๕๐๐	๔๕,๘๐๐	พท. ศึกษาดูงาน สาธารณสุข	บอร์ด ศึกษาดูงาน สาธารณสุข	เมษายน ๒๕๖๓										

๑๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสุขาภิบาล การส่งเสริมคุณภาพชีวภาพ การศึกษา การกีฬา ศิลปะการแสดง ประกวดนิทรรศการ มีเป้าหมายพ้องกัน  
๑๓. จัดอบรม/โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการ

Ապահովագործություն (ա)

๒๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสารานุษาย การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น  
๒๙.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสร้างสรรค์การศึกษา

## (๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แม้แล้ว	
						พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓		
๑	โครงการสร้าง หลักประกันด้าน รายได้และอาชญา (เบ็ดเตล็ดจังหวัด)	จ่ายเบี้ยพัชร์สูงอย่าง ต่อเนื่องประกันรายได้ ให้แก่ผู้สูงอายุ ตามจำนวนและอัตรา ที่รัฐเบี้ยนกำกับ	๗,๗๐๐,๐๐๐	ศูนย์กลางทุกๆ พื้นที่ของ ทศ. บางจะเกรง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
๒	โครงการเสริมสร้าง สวัสดิการทางสังคม ให้แก่ผู้พิการ และพากเพียพ (เบ็ดเตล็ดจังหวัด)	จ่ายเบี้ยพัชร์พัชร ความพิการให้แก่ผู้พิการ เป็นการสนับสนุน สวัสดิการพำนัชและ ตามจำนวนและอัตรา ที่รัฐเบี้ยนกำกับ	๑๗๘๐๐,๐๐๐	ศูนย์กลางทุกๆ พื้นที่ของ ทศ. บางจะเกรง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
๓	โครงการสร้างคราฟ เบ็ดเตล็ดจังหวัด	จ่ายเบี้ยพัชรพัชร ผู้ป่วยเดลต์ เป็นค่า ซ่อมเหล็กผู้ป่วยเดลต์ ตามจำนวน ในอัตรา <sup>๑๐๐</sup> บาท	๘๐,๐๐๐	ในพื้นที่ ทศ. บางจะเกรง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
๔	ลงทุนด้าน สวัสดิการชุมชน ด้านสุขาภิบาล (โดยวันละบาท)	จ่ายเบี้ยเงินสมนา คายทุนสร้างศักดิ์การชุมชน ด้านสุขาภิบาล ตามที่รัฐเบี้ยนกำหนด	๑๐๐,๐๐๐	ทศ. บางจะเกรง	สำนักปลัด													กระบวนการ ให้เช่า	
รวม			๕๗,๐๔๐,๐๐๐																

ฯ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้านยาเสื่อมดูดบุหรี่ การต่อสู้กับยาเสื่อมดูดบุหรี่ การศึกษา การกีฬา ศิลปะร้องรำ ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

માનવિકીય પત્રણ (૧)

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๗									
				สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับมีค่าตอบแทน	พนักงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๐
๑	โครงการให้ความ ช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต (ปรับเปลี่ยนวิถีชีวิต ที่อยู่อาศัย)	ซื้อครุภัณฑ์เครื่องครัว สำหรับ ก่อสร้างเครื่องนอนและห้องน้ำ ปรับปรุงบ้านและห้องน้ำ ของชุมชนอย่างทั่วถ้วน ผู้พิการ หรือ ผู้ด้อยโอกาส ที่ผ่านการ พัฒนาให้สามารถพำนัก ทางคนเมืองได้	๒๐๐,๐๐๐	พ.ท. นิพัทธ บางจะเริง	สำนักปลัด	พนักงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๐
๒	โครงการส่งเสริม ชาชีวิตอย่างดี ดูแล การ ผล ดด้วย โอกาส	จัดกิจกรรมอบรม ดูงาน ส่งเสริมให้ดูดีอย่างดี ผู้พิการและผู้ต้องโอกาส ได้ฝึกทักษะทางด้าน อาชีพเพิ่ม และไปร่วม ร่วมเป็นประโยชน์ สร้างเครือข่ายอาชีพ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	โครงการ ชุมชน อาชีวศึกษา	สำนักปลัด	พนักงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. บุคลาสตระการพัฒนาด้านสารสนเทศ การส่งเสริมศูนย์บริการ ศึกษา การศึกษา การพัฒนา ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น  
๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสื่อสารและการบริการ

## (๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	พงจagan รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒					พ.ศ. ๒๕๖๓					ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ล.ก.	พ.บ.	ร.ภ.	น.ภ.	ก.ภ.	น.ภ.	ก.ภ.	น.ภ.	ก.ภ.	ล.ภ.	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพครุภัณฑ์ทางวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้	จัดศึกษาดูงาน แลบ ฝึกอบรมความคุ้มค่าการ ทางการศึกษาที่ปฏิบัติงาน ศูนย์พัฒนาเด็กดีในสังคม ฯ แห่งประเทศไทย จัดงานนำเสนอวิชาชีวฯ ศัลศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	สถานศึกษาใน สังคมศักยภาพ ภาคตะวันออก ส่วนท้องถิ่น	การศึกษา	ก.ย.๔										เมษายน ๒๕๖๓
๒	โครงการร่วมเด็ก แห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ ให้เด็กและ เยาวชนภาคล้านนาเชียงใหม่ นิเทศน์เด็ก รังสิตฯ ฯ ห้องนอนเด็ก สื่อสั�พัฒนาฯ ฝึกความรับผิดชอบ เป้าหมาย ๑,๐๐๐ คน	๘๐๐,๐๐๐	งานศูนย์ฯ ล้ำบล. บางสะแกรี หมู่ที่ ๒	การศึกษา	ก.ย.๔										กรกฎาคม ๒๕๖๓
๓	โครงการสนับสนุน พัฒนาศักยภาพครุภัณฑ์ ทางวิชาการและนวัตกรรม ให้ความช่วยเหลือ นักเรียน	สนับสนุนความคุ้มค่าทางวิชาการ หรือศักยภาพครุภัณฑ์ทางวิชาการ ซึ่งอาจต้องใช้จ่ายสูง เช่น ในการศึกษาออนไลน์ วิทยุสื่อสาร ผู้ชุมชนหรือชุมชนภายนอก ดำเนินการอบรมให้เช่นกัน การพัฒนาและสนับสนุน พัฒนาศักยภาพครุภัณฑ์ นักเรียนให้สามารถเข้าร่วม ประชุมออนไลน์ อบรมเชิงปฏิบัติ พร้อมอัปเดตความรู้ทางวิชาการ	๑๐๐๐,๐๐๐	พ.ด. บางสะแกรี	การศึกษา	ก.ย.๔									ธันวาคม ๒๕๖๓	

๒๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสารสนเทศ การสื่อสารมวลชนและการพัฒนา การศึกษา ศิลปกรรม ประเพณีและมรดกโลก มีปัญญาพื้นถิ่น  
๒๙.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสื่อสารมวลชนและการศึกษา

## (๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดที่ก่อการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ	พ.ศ. ๒๕๖๘						พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						งบเดิมคงเหลือ	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	งบ. ๗๙	งบ. ๘๐	งบ. ๘๑	งบ. ๘๒	งบ. ๘๓	งบ. ๘๔	งบ. ๘๕	งบ. ๘๖	งบ. ๘๗	
๕	โครงการจัดการ แม่ข่ายภูมิภาคฯรับ <sup>†</sup> เพื่อนำไปใช้ในศูนย์ พัฒนาศักยภาพ	จัดการแข่งขันฟุตบอล สำหรับเด็กนักเรียน อาชท. พท. บางจะเกรียง จำนวน ๘๐ คน โดย แบ่งเป็น ๓ สี ได้แก่ สีเขียว สีชมพู สีฟ้า โดย จัดแข่งขันฟุตบอล ๔ ชนิดกีฬา ๖ ประเภท ให้มีการแข่งขัน ๘๐ เมตร. ยืนกรานต์ไกค์, เชียงรายเชียงกรุง ชาญ/ หญิง และขึ้นอยู่ผลลัพธ์	๓๐๐,๐๐๐	สถานที่ฯ สำนักฯ บางจะเกรียง หน้าที่ ๒	การศึกษา	๑๐๔												กันยายน ๒๕๖๘
๖	โครงการสร้างเสริม ความปลอดภัย ในศูนย์พัฒนาเด็ก	จัดอบรมความรู้หลักการ ป้องกันภัย และภัย เบื้องต้นในการดูแลเด็ก และอาหารเด็กของเด็ก ให้เด็กรู้จักและเข้าใจ เด็กน้ำหนัก ผู้ปกครองและ เด็กนักเรียน สามารถดูแล เด็กเป้าหมาย ๗๘๐ คน	๔๕๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กฯ สังกัด พท. บางจะเกรียง หน้าที่ ๓ ถนน	การศึกษา	๑๐๔											กรกฎาคม ๒๕๖๘	

๒๙. บุคลากรที่ควรพัฒนาด้านสาระความรู้ การสื่อสารเชิงคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น  
๒๙.๓ กองทุน/แนวทางการพัฒนาการสื่อสารและการศึกษา

## (๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						คร.๗.	พ.๔.	บ.๗.	บ.๘.	บ.๙.	บ.๑๐.	บ.๑๑.	บ.๑๒.	บ.๑๓.	บ.๑๔.	บ.๑๕.	บ.๑๖.	
๒๙	โครงการประชุม ปฐมนิเทศและปัจฉิม นิเทศผู้ปกครอง และเด็ก	จัดประชุมปฐมนิเทศ และปัจฉิมเด็ก ผู้ปกครอง และเด็กเล็ก ร่วมกันโดยภายใน บริหารการศึกษา ของเด็กของตน คาด. กลุ่มเป้าหมาย ๓๐๐ คน	๑๐,๐๐๐	ห้องประชุม ทศ. บางสะพุง	กยง. การศึกษา													พิธีกรรม โภชนา
๓๐	โครงการเรียนรู้ นักสถานที่ของเด็ก นักเรียนดูแลพัฒนา เด็ก	จัดกิจกรรมเรียนรู้ นักสถานที่ ให้เด็ก นักเรียนได้เรียนรู้และ ได้รับประสบการณ์จริง จากการศึกษาสถานที่ พื้นที่ใกล้เคียง กลุ่มเป้าหมาย ๘๕ คน	๑๐,๐๐๐	แหล่งเรียนรู้ นักห้องเรียน ที่หน้าชุมชน	กยง. การศึกษา													กิจกรรมพื้นที่ โภชนา

LAJUSSURURUUNI (8)

LAU  
GEGE

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้ดำเนินการ	สถานที่ ที่ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่มีผลตอบแทน	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ คร่าวๆ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ار.	พ.ค.	ม.ิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	
๙	โครงการขยายาราชรัฐริม (บุญ)	เพื่อขยายเป็นค่าน้ำซึ่งอยู่ ทางกรุงศรีฯ (แม่) สำหรับ เด็กนักเรียน อีกราชรัฐ ๑๗๕๐ บาท/วัน เป็นเงิน ๘๘๕๕,๖๖๖ บาท ตั้งแต่ ๑๙๖๔-๒๕๖๒ บาท ให้เด็ก เดินทาง ห้อง ๙๗ แห่ง <sup>๑</sup> (จำนวน ๗๘ คน x ๗๗.๗๙ บาท x ๑๖๐ วัน) เป็นเงิน ๗๘๘,๖๖๖ บาท ๒. โรงเรียนสังกัดสำนักงาน การศึกษาชั้นมัธยมศึกษา <sup>๒</sup> (สพฐ.) ห้อง ๙๗ แห่ง <sup>๒</sup> (จำนวน ๗๘๐ คน x ๗๗.๗๙ บาท x ๑๖๐ วัน) เป็นเงิน ๗๘๘,๖๖๖ บาท	๘๘๕๕,๖๖๖	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ และสังกัดของสถาบัน เที่ยงวันที่สถาบันฯ เป็นสถาบันฯ แห่ง <sup>๑</sup> ๗๘๘,๖๖๖ แห่ง <sup>๒</sup>	กอจ. การศึกษา													ดำเนินงาน ๑๖ เดือน	
๑๐	โครงการจุดหมุน ค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน ไม่ก่อประโยชน์สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ ๗๘๘,๖๖๖ แห่ง <sup>๑</sup> เป็นเงิน ๗๘๘,๖๖๖ บาท ๗๘๘,๖๖๖ แห่ง <sup>๒</sup>	๗๘๘,๖๖๖,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ และสังกัดของสถาบัน เที่ยงวัน (สพฐ.) ในพื้นที่ โรงเรียน (ตามขอจดหมายการ รับผิดชอบและให้มีบัญชี ๗๘๘,๖๖๖ แห่ง <sup>๑</sup> ๗๘๘,๖๖๖ แห่ง <sup>๒</sup>	กอจ. การศึกษา														กระบวนการ ด้วยบ่า	

๒๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสถานศึกษาและภารกิจ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปะกรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น  
๒๗. กสทช./แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการให้เช่า และนักท่องเที่ยว

## (๑) แผนงานคณะกรรมการชุดบุคคล

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ท.ศ.	พ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ก.ค.		
๑	โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์ สวนสาธารณะ ศรีราชาสหกรณ์	ดำเนินการในรากบุญเด็ก สถานที่รวมทั้งบ้านเรือนชาวบ้าน ไฟฟ้าที่บ้านพ่อแม่ของชาวบ้าน แหล่งเรียนและแหล่งท่องเที่ยว เป็นสถานที่ท่องเที่ยวท่องเที่ยว ออกกำลังกาย และท่องเที่ยว รักษาอนุรักษ์ธรรมชาติ	๓๐,๐๐๐	สถานที่ท่องเที่ยว ที่บ้าน บางกะเจ้า หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด สำนักงาน พัฒนา ที่ท่องเที่ยว จังหวัด มหาสารคาม												ดำเนินการ ให้เสร็จ ภายใน ๑๘๐๖๗	
		รวม	๓๐,๐๐๐	-	-	๑๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสถานศึกษานุสุข การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

## (๒) แผนงานการศึกษาและนักเรียนตามภารกิจ

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ท.ศ.	พ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ก.ค.		
๑	โครงการจัดสร้าง เครื่องมือทางเข้าร่วม การแข่งขัน	จัดสร้างที่พักอาศัย นักกีฬาประมาณท่าทาง เข้าร่วมการแข่งขัน ตามที่ สถาบันปีบีบีซีจัด ให้ สถาบันปีบีบีซีร่วมกับ ห้องเรียนทั่วไป พัฒนาจิตใจทางศาสนา และพัฒนาสังคมฯ	๓๐,๐๐๐	สำนักบริหาร การศึกษา นักเรียน ศูนย์การเรียน จังหวัด มหาสารคาม และพัฒนาสังคมฯ	กอศ การศึกษา												ดำเนินการ ให้เสร็จ ภายใน ๑๘๐๖๗	

๒๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคคล การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น  
๒๙.๕' กสพชที่/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา แหล่งเรียนรู้ การศึกษา

## (๙) แผนงานการคaculaion วัฒนธรรมและนวนการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ก.ศ.	พ.ง.	ศ.ง.	บ.ง.	ก.ง.	บ.ง.	ก.ค.	บ.ค.	ก.พ.	บ.พ.	ก.ก.	บ.ก.	
๒	โครงการ จัดการน้ำซึ่งขึ้นกีฬา พัฒนาอุบลราชธานีฯ ต้นปี	จัดการน้ำซึ่งขึ้นกีฬา พัฒนาอุบลราชธานีฯ บริษัทฯ ดำเนิน การ บริษัทฯ ห้าม ผู้เข้าร่วมโครงการ ประมาณ ๕๐๐ คน ต่อวันโดยเฉลี่ย	๗๐๐,๐๐๐	สถานที่ท่องเที่ยว ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ก.ง. การศึกษา													ร้านอาหาร เบ็ดเตล็ด
๓	โครงการฝึกกีฬา พัฒนาสุขภาพรับ เยาวชน	จัดฝึกกีฬาฟุตบอลเด็กทุ่ง เยาวชน เพื่อให้เด็กและ เยาวชนมีทักษะทางด้าน การลุ่นและเข้าใจถึงค่า กีฬาฟุตบอลเพลิดเพลิน กับกีฬาฟุตบอลเด็ก	๘๐๐,๐๐๐	สถานที่ท่องเที่ยว ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ก.ง. การศึกษา													พัฒนาตาม คาดการณ์
			รวม	๔๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม ประเพณีและภูมายาห้ออื่น  
๒๗. กสธ./แนวทางการพัฒนาการอุปกรณ์ศิลป์วัสดุ บริการน้อม ประเพณี และสืบทอด ภูมิปัญญาท้องถิ่น

## (๑) แผนงานการศึกษาฯ ตามแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						บก.	บข.	บศ.	บศ.	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.	บก.	
๑	โครงการจัดงาน นรนพเพื่อพัฒนา ทาง	พัฒนาการจัดงานนรนพ ให้มีมาตรฐาน โดยแบ่งเป็นประชุม ความสัมพันธ์ทาง ความติดต่อระหว่าง และประเมิน ประเมินและยกเว้นภาระงาน และรับนรนพจากน	๓๐,๐๐๐	วัดบางตะยอง ราชบุรี ๙	กอข. การศึกษา													เมษายน ๑๔๕๖๒
๒	โครงการจัดงาน นรนพเพื่อพัฒนา ทาง	ดำเนินการจัดงานนรนพ ทำบุญกลางงานเจริญ อุปทานด้านศาสนาเช่นเดิม จ้านวน ๙ หมู่บ้าน ผู้ช่วยร่วมในครัวเรือน จ้านวน ๙๐๐ คน	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗	กอจ. การศึกษา												พฤษภาคม ๑๔๕๖๒	
๓	โครงการจัดงาน นรนพเพื่อพัฒนา ทาง	ดำเนินการจัดงานนรนพเช่น เดิมคราวๆ และการฝึกอบรม ครัวเรือนผู้ดูแลเด็ก และผู้ช่วยครัวเรือน	๒๐๐,๐๐๐	วัดครรชทารกธรรม หมู่ที่ ๑ วัดบางตะยอง หมู่ที่ ๑	กอจ. การศึกษา												กรกฎาคม ๑๔๕๖๒	
๔	โครงการ สังฆธรรมชุดคำ	ดำเนินการจัดงานสูงวัย สูงวัยส่วนใหญ่ของ สังฆธรรมชุดคำที่พื้นที่ เดิมเช่นเดิมความรัก สามัคคี ให้ความสำคัญกับบุญสูงชั้น และผู้มีพระคุณในชุมชน ก่อนเป้าหมาย ๗๐๐ คน	๘๐,๐๐๐	ห้องสุขาฯ ชั่วคราว บางตะยอง หมู่ที่ ๑	กอจ. การศึกษา												เมษายน ๑๔๕๖๒	
		รวม	๑๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

3. ยุดดักล่าครั้งการพัฒนาห้องเรียนที่นักเรียนรักษาความสงบเรียบร้อย

卷之三

MÜNZENBLÄTTER (5)

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและภารกิจความสงบเรียบร้อย  
 ๓.๑ กสทช./แนวทางการพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

## (๑) แผนงานการรักษาความสงบเรียบร้อย

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ล.ศ.	ภ.ช.	ภ.ย.	ภ.ศ.	ภ.พ.	ภ.ม.	ภ.ภ.	ภ.บ.	ภ.ค.	ภ.ด.	ภ.ก.	ภ.ก.	
๑	โครงการตั้งจุดบริการ ประชาชนในชุมชนช่วง เวลาการเปิดเที่ยง	ดำเนินการจัดตั้งจุดบริการ ประชาชนในชุมชนช่วงเวลาการเปิดเที่ยง เพื่ออำนวยความสะดวกและลดความเสี่ยง การลักลอบเข้ามาในชุมชนทาง ส่วนบุคคล เช่นห้องน้ำ	๗๕,๐๐๐	จุดบริการ บริเวณหน้าบ้านเจ้าของ สถานที่เชิงชุมชนช่วง เวลาการเปิดเที่ยง เช่นห้องน้ำ	สำนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย													
๒	โครงการตั้งจุดบริการ ประชาชนช่วง เวลาการเปิดเที่ยง	ดำเนินการจัดตั้งจุดบริการ ประชาชนในชุมชนช่วงเวลาการเปิดเที่ยง เพื่ออำนวยความสะดวกและลดความเสี่ยง การลักลอบเข้ามาในชุมชนทาง ส่วนบุคคล เช่นห้องน้ำ	๗๕,๐๐๐	จุดบริการ บริเวณหน้าบ้านเจ้าของ สถานที่เชิงชุมชนช่วง เวลาการเปิดเที่ยง เช่นห้องน้ำ	สำนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย													
			รวม	๗๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรกรรม การบرمงลง การลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว  
 ๔.๑ กสทช./แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตรและภารกิจชุมชนและการประมง

## (๑) แผนงานการคาดคะเน วัสดุเครื่องมือและนับพาก

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ล.ศ.	ภ.ช.	ภ.ย.	ภ.ศ.	ภ.พ.	ภ.ม.	ภ.ภ.	ภ.บ.	ภ.ค.	ภ.ด.	ภ.ก.	ภ.ก.	
๓	โครงการจัดงาน สืบสานประเพณี สืบทอดเจตนา สืบสืบทอด ความประเพณี	ดำเนินการจัดงาน สืบสาน ประเพณี สืบทอดเจตนา สืบสืบทอดความประเพณี โดยประกอบพิธีกรรม ตามความเชื่อทางศาสนา กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน	๗๐,๐๐๐	กองหน่วยนักศึกษา ชั้นปีที่ ๔	กองฯ การศึกษาฯ	กองฯ	ก.ศ.	ก.ภ.	ก.ศ.	ก.ภ.	ก.ศ.	ก.ภ.	ก.ศ.	ก.ภ.	ก.ศ.	ก.ภ.	ก.ศ.	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
			รวม	๗๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่องสวัสดิ์มาตรฐาน การประเมิน การประสานงาน การประชุม และการพัฒนาฯ ภายใน ๕. กสทท./แผนพัฒนาการส่องสวัสดิ์ความรู้ในการประกอบอาชีพ และการลงทุนตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## (๑) แผนงานที่สังคมแห่งเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.		
๓	โครงการฝึกอบรม อาชีวศึกษาเพื่อแนว คุณภาพเชิงต่อพิการ	ดำเนินการสืบสานภาร ยาศึกษาและพัฒนาคุณภาพ ศูนย์ให้กับกลุ่มผู้พิการ เพื่อยืนในประเทศไทยอาชีว ประยุกต์ที่เป็นศูนย์ ประจําร้าน พลูกาฬและ หุนเส้นและศูนย์ทดสอบ กลุ่มเป้าหมาย ๗๐ คน	๒๐,๐๐๐	สำนักปฏิ บัณฑิต สถาบันนวัตกรรม สุนทรียะฯ	สำนักปฏิ บัณฑิต สถาบันนวัตกรรม สุนทรียะฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	มีถูกนำไป ใช้จริง	
		รวม	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่องสวัสดิ์มาตรฐาน การประเมิน การประสานงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนการท่องเที่ยว  
๕.๑ กสทท./แผนพัฒนาการส่องสวัสดิ์ความรู้ในการประกอบอาชีพ และการลงทุนตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## (๒) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.	ท.ด.		
๔	โครงการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมอาชีพ แก่งกระจานและ ประชารัตน์ทำเล บางจะนงนรี	ดำเนินการสืบสานภาร ยาศึกษาและพัฒนาคุณภาพ ศูนย์ประชารัตน์ ให้ความคุ้มครอง ในการพัฒนาการเกษตร แบบผสมผสานตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๒๐,๐๐๐	สำนักปฏิ บัณฑิต สถาบันนวัตกรรม สุนทรียะฯ	สำนักปฏิ บัณฑิต สถาบันนวัตกรรม สุนทรียะฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถูกนำไป ใช้จริง	
		รวม	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสื่อสารมวลชน กระบวนการรับและประเมินข้อมูล และการติดตาม ผลการดำเนินการ ของแต่ละหน่วยงาน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ แก้ไขปัญหา และการติดตาม ประเมินผล ของแต่ละหน่วยงาน ที่ได้กำหนดไว้

๔.๓ กสทช./แนวทางการพัฒนาการสื่อสารมวลชน ในการประชุมข้อมูล และการติดตาม ประเมินผล ของแต่ละหน่วยงาน

(๑) แผนงานการศึกษาฯ วัดและประเมินผล

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการ ติดตาม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ก.ค.	พ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ก.ม.	พ.ค.	ก.พ.	ก.ม.	พ.ค.	ก.พ.	ก.ม.		
๓	โครงการเข้าร่วมคณะกรรมการ กลางทางสากลงานทั่วไป	ศูนย์นิเทศฯ เรียนรู้การบริหาร ภายในสหภาพ จ忙วน ๒,๕๐๐ ชั่วโมง ซึ่งผ่านการเรียน ทักษะสื่อสาร ฝึกอบรม กลยุทธ์สื่อสาร ทางบันลือ กับชั้นสื่อสารพูดสื่อสาร เป้าหมาย ๗๐๐๐ คน	๓๕๕,๐๐๐	วัดภูมิภาค ที่มีผลลัพธ์ การศึกษา	กบจ. กบจ. กบจ.												ภูมิภาคฯ ๗๐๐๐ คน	
๔	โครงการตัวแทน ศูนย์นิเทศฯ	ดำเนินการจัดทำ โดยวันนักศึกษา โดยมีกิจกรรมที่สื่อสาร การศึกษา และสร้าง ตัวตนของนักศึกษาอย่างเท่า ชั้นกับศูนย์ฯ และสร้าง จิตวิญญาณการประท้วง ศูนย์ฯ , การอนุรักษ์และ เป้าหมาย ๗๐๐๐ คน	๗๐๐๐,๐๐๐	ศูนย์นิเทศฯ	กบจ. กบจ.												ภูมิภาคฯ ๗๐๐๐ คน	
		รวม	๓๕๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๖.๔ ยกระดับศักยภาพพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่มีความสามารถเชิงคิดวิเคราะห์และคิดเชิงสร้างสรรค์ ๖.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการต่อสืบทรั่นประเพณีไทย การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น แล้วทางการานี้จะของประเทศไทย

THE JOURNAL OF CLIMATE

卷之三

(๒) ผลการดำเนินการตามที่ได้รับ

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบหลัก	พัสดุ/อสังหาริมทรัพย์	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แม่วสีเจ
							คร.ท.	พ.บ.	บ.ส.	น.ส.	บ.ภ.	บ.ท.	บ.ภ.	บ.ท.	บ.ภ.	บ.ท.	บ.ภ.	บ.ท.	
๔	โครงการจัดทำที่ ประชากำน พื้นที่บ้าน/ต่างด ที่อยู่อาศัย	สำเริงนารถสัมภาระที่ประชากำน ที่บ้านพื้นที่บ้านที่อยู่อาศัย ปัญหา ความคุกคามทางชีวช ประชากำนพื้นที่บ้านที่อยู่อาศัย ประกอบการที่บ้านที่อยู่อาศัย ก่อสร้างห้องน้ำ	๑๐,๐๐๐	พูบ้านในพื้นที่ พ.บ.บางจุดเดียว	สำนักปลัด บ.ภ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ดำเนินการ แม่วสีเจ	

“**ก้าวที่สำคัญที่สุดในชีวิตคือการหันหน้าต่อไป**”

บ. ก. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิรูปงาน

ປົກລາດທີ່ມີຄວາມ

ที่ พ. ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓		ดำเนินการ
				ทศ.	วบ.		ก.ศ.	บ.ศ.	ก.ศ.	บ.ศ.	ก.ศ.	บ.ศ.	
๑	โครงการส่งเสริม ศูนย์รวมและจัดเรียน สำหรับการปฏิรูปงาน และศึกษาฐาน เพื่อพัฒนาศักยภาพ ศรัทธาแห่งการ สอนเชิงภาษา และพัฒนาทางศึกษา	ดำเนินการซื้อоборуд และจัดเรียนสำหรับ การปฏิรูปงาน และศึกษา ฐาน เชือกพันธุ์ ลักษณะพิเศษผู้บริหาร สอนเชิงภาษาทางศึกษา และพัฒนาทางศึกษา	๒๗๙,๐๐๐	พท. บางเขนกรี๔ แขวงสีลม กทม. ชุดงาน พัฒนาคน	สำนักปลัด สำนักฯ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	ประเมินงบ เบิกจ่าย	

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

## ๒.๙ กสทช./แนวทางการพัฒนาการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รับรองอธิบดีกรรมการ ที่ได้ก็เข้าจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้นำ้งงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ล.ค.	ภ.ภ.	ภ.ภ.	ภ.ภ.	ภ.ภ.	ภ.ภ.	ภ.ภ.	ภ.ภ.	ภ.ภ.	ภ.ภ.	ภ.ภ.		
๗	โครงการ ประชุมพัฒนา การจัดทำใบประกาศ (ปฏิทิน)	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ งานอธิบดีทราบได้ ให้ทราบ การพัฒนา ซึ่งมุ่งท่องเที่ยว ทางวัฒนธรรมในรูปแบบ ปฏิทิน หรือสื่อแนวอิเล็กทรอนิกส์ โดยการร้องขอทำแบบพิมพ์ เอกสารสื่อพิมพ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ที่นั่นที่นั่น ทท. บางสะพุง	กลยุทธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รัฐวิสาหกิจ เอกชน	
๘	โครงการปรับปรุง แผนพัฒนาฯ และ ทะเบียนทรัพย์สิน	ดำเนินการปรับปรุงคู่มือระบบ สำหรับการซื้อขายภาค แม่ของเพื่อที่พัฒนาส่วนตัว ばかりเดียว ทั้ง ๔ หมู่บ้าน โดยการจัดอบรมอาชีวศึกษาในราย บุคคลชั้นต่ำและทั่วไป, ซ้อมทดสอบภาคฝ่ายปกครอง สามารถประเมินค่าเสื่อม (GDS), สำรวจภัยคุกคามภายในเขตเทศบาล ผ่านระบบออนไลน์ นำเข้าข้อมูล พื้นที่ชุมชนเพื่อทราบพื้นที่เสี่ยง ซ้อมซื้อขายลงคะแนน (LTAX ONLINE) การฝึกอบรมมาได้ ตามคณะกรรมการชุดต้องมุ่ง ไประบบ “ชา	๗๕๐,๐๐๐	ที่นั่นที่นั่น ทท. บางสะพุง	กลยุทธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รัฐวิสาหกิจ เอกชน	

บัญชีซึ่งงานนักวิชาการที่สำหรับที่ไม่ได้ค่าเบินในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่อยู่ในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ประ堪หกครุภัยที่สำคัญที่สุด

- ๑.๑ กามถุุรุ/แบบทางการรัฐพัฒนาการ
  - (๑) แผนงานบริหารงานที่นำไป

๑๖๙

๙. กรณฑ์/หกทางการพัฒนาการพัฒนาการจัดทำธุรกิจ ครรภนท ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(๑๙) แผนผังการบริหารงานทั่วไป

๓. ประมวลครุภัณฑ์สำนักงาน

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบการพัฒนาสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์สำนักงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน ผู้มีอำนาจหน้าที่	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ลศ.	พ.ง.	บ.ก.	น.ส.	ก.พ.	น.ค.	ม.ค.	พ.ค.	ก.พ.	ม.ค.	พ.ค.		
๔	ตู้เก็บเอกสาร แบบบางเหลืองทึบเงา	ตู้ห้องน้ำเก็บเอกสารแบบบาง เหลืองทึบเงา ขนาด ๔ ชั้น สำหรับเก็บเอกสารที่ไม่ต้องนำมาใช้งาน ซึ่งออกแบบ - เป็นตู้ห้องน้ำที่ไม่ต้องมาติดต่อ “ในตู้” สำหรับความสะอาดดูแลง่าย และทนทาน - ตู้ห้องน้ำสามารถซ่อนอย่าง มาตรฐานทางสถาปัตยกรรม สวยงาม เพื่อให้สอดคล้องกับห้องน้ำ ของลูกค้าที่เข้ามา	๗๘๕,๐๐๐	ที่ดิน, บางสะพุง	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	นราฯ จัดซื้อ
๕	ฟังก์ชัน แบบไฟเบอร์กลาส	ตู้ล็อกเกอร์สำนักงานไฟเบอร์กลาส ขนาดความสูง ๑๘๕ เซนติเมตร ลึก ๗๕ ซูมสูบตัวอย่างมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์คุณภาพดี รายการเดียวต้องมีตู้ล็อกเกอร์ มาตรฐานห้องน้ำสำหรับลูกค้า ลักษณะนี้เป็นห้องน้ำสาธารณะ ขนาดเล็ก และไม่วางตู้ล็อกเกอร์	๓๐,๐๐๐	ที่ดิน, บางสะพุง	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	นราฯ จัดซื้อ

## ๑. ประบบมาตรฐานที่สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาระบบการจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ห่วงโซ่อุปทาน	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ ถัดไป
						ก.ค.	หล.	ก.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
๗	เก้าอี้สำนักงาน แบบมีหักพิง	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงานแบบมีหักพิง ดึง สำหรับห้องชุดห้องลับ堪าน การเดินทางและบุคคล สำนักงาน ๔ ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีหักพิงโครงร่าง ในบ้านสำนักงานของห้องน้ำบันได ฯลฯ จำนวน ๘ ตัว	๕,๐๐๐	ที่ดิน บริษัทฯ	ราษฎร์บุรี													มกราคม ๒๕๖๔
		รวม	๕๐๐๐	-	๕๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑๕๙

การบูรณาการที่ดีจะช่วยให้เราสามารถตัดสินใจได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการดำเนินการ

THE JOURNAL OF CLIMATE VOL. 17, NO. 10, OCTOBER 2004

រៀបចំនាយកដ្ឋាន (អ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	จำนวน (บาท)	จำนวนที่ประมวล	สถานที่ ดำเนินการ	พยาบาล รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
							ก.ก.	พ.บ.	ว.ส.	น.ร.	น.พ.	น.ร.	น.บ.	น.ร.	น.บ.	น.ร.	น.บ.		
๑	ห้องปฏิบัติแพทย์	ห้องซึ่งตั้งอยู่ชั้นสอง จำนวน ๔ ห้องและมีห้อง ซึ่งตั้งอยู่ชั้น一楼 จำนวน ๗ ห้อง รวม ๑๑ ห้อง ที่ตั้ง ๘๐ หมู่ ๑ ถนน สุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร	๒๐,๕๐๐	๒๐,๕๐๐	สำนักปฏิทิน มหาวิทยาลัย สาธารณชน ภาค บางเขน กรุง เทพมหานคร												ไม่ทราบ แน่นอน		

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมการสร้าง  
เมืองเพื่อคนเมือง (๑)

๗๓. บุรีรัมย์

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ପରିଚୟ ଓ ଲେଖକ ମଧ୍ୟ ପରିଚୟ

ପ୍ରକାଶନକାରୀ ମେଟ୍ରିକ୍ସ (୧)

๔. บูรณะพาร์กภูเก็ต จำกัด ห้องอาหารบูรณะภูเก็ต

၁၂၆

๔. ประมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กอบตัวร์/แนวทางการพัฒนาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบเชิง	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ท.ศ.	ท.บ.	ร.ศ.	บ.บ.	บ.ก.	บ.ค.	บ.ด.	
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง สำหรับใช้ในห้องนัก ศึกษาชั้นปีที่สองของสถาบัน (รายละเอียดของห้องนักศึกษา และการลงทุนสำหรับห้องนักศึกษา และการลงทุนสำหรับห้องเรียน คงที่และห้องเรียนชั้นปีที่สอง)	๒๔,๐๐๐	ท.ศ. บางจะเกรียง	สำนักปฏิค								มกราคม ๒๕๖๗
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับห้อง เชิงสาขาวิชาชั้นปีที่สองของสถาบัน บริษัทฯ ของแขวงจังหวัดเชียงใหม่และ ห้องเรียนที่สอนภาษาไทย (รายละเอียดของห้องนักศึกษา และการลงทุนสำหรับห้องเรียน และการลงทุนสำหรับห้องเรียนชั้นปีที่สอง)	๒๔,๐๐๐	ท.ศ. บางจะเกรียง	กองกลาง								มกราคม ๒๕๖๗
รวม			๒๔,๐๐๐			๒	-	-	-	-	-	-	-

๔. ประบന্ঘครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
๔.๑ กลุ่มที่/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาระบบการจัดทำสรุปฯ คุรุภัณฑ์ ปรับปรุง และเพิ่มเติมสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

## (๒) แผนงานการศึกษา

ที่	คุรุภัณฑ์	รายละเอียดของ คุรุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	พัฒนา	พ.ศ. ๒๕๖๒					ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ห้องเรียนหลัก	ห้องเรียนชั้นต่ำ	บก.๓	บก.๔	บก.๕	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One ๑๐๐ สำหรับ งานประเมินผล	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประเมินผล จำนวน ๑ เครื่อง ห้องเรียน ผู้พัฒนาครุภัณฑ์ให้ใช้ใน การปฏิบัติงานของห้องเรียนที่ และทดสอบพัฒนาทักษะที่สำคัญ (กรอบเรื่องทดสอบความรู้ความสามารถ กลยุทธ์และคุณลักษณะที่นักเรียน การใช้ภาษาอังกฤษและระบบ คอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน)	๑๐๐,๐๐๐	ห้องเรียนภาษาไทย	ก่อจ.	การศึกษา					มกราคม ๒๕๖๒
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (ห้องเรียน ภาษาไทยในนักศึกษา ๑๗๙) จำนวน ๑ เครื่อง ให้กับคุณพัฒนาทักษะ โรงเรียนซึ่ครรภ์การสอน (รายละเอียดงานทดลองภาษา สอนและทดสอบความรู้ภาษา การเข้าหาภาษาและระบบ คอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน)	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์รวมเรียน ภาษาไทย	ก่อจ.	การศึกษา					มกราคม ๒๕๖๒
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบน้ำหมึก พิมพ์ ติดต่ออัตโนมัติ (Ink Tank Printer)	ซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบน้ำหมึก พิมพ์อัตโนมัติ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ให้กับ พัฒนาพัฒนาให้ใช้บริการที่บ้าน ประกอบด้วยคอมพิวเตอร์พกพาและ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทางการศึกษา ที่ใช้งาน	๕,๐๐๐	ศูนย์รวมเรียน ภาษาไทย	ก่อจ.	การศึกษา					มกราคม ๒๕๖๒
					๕						
			๕๐๐,๐๐๐	-	๕						
			๕๐๐,๐๐๐	-	๕						

גָּדֵל מִתְּנַכְּלָה

ก็เป็นไปได้ที่จะต้องมีการจัดตั้งสถาบันฯ ให้เป็นสถาบันที่มีความเป็นอิสระและมีอำนาจในการดำเนินการอย่างอิสระ

ମୁଦ୍ରଣକାରୀ ପତ୍ରିକା

# ภาคผนวก

องค์กรจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล

ภาคผนวก ๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลับบางจะเกรียง

ภาคผนวก ๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลับบางจะเกรียง



คำสั่งเทศบาลตำบลบางจจะเกริง  
ที่ ๔๙/๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจจะเกริง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจจะเกริง ประจำกับด้วย

๑. นายศรีวุฒิ กลัวยิ่งคง	นายกเทศมนตรีตำบลบางจจะเกริง	ประธานกรรมการ
๒. นายประเสริฐ ปรุนานิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลบางจจะเกริง	กรรมการ
๓. นายสักพาน พูกเลิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลบางจจะเกริง	กรรมการ
๔. นางพจมาลย์ นันทลักษณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางจจะเกริง เขตที่ ๑	กรรมการ
๕. นายชนชัยเมธุ์ เจริญภรรย์กุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางจจะเกริง เขตที่ ๑	กรรมการ
๖. นายสันต์ นาคชันทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางจจะเกริง เขตที่ ๒	กรรมการ
๗. นายอุทัย สกุลโพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายอนันต์ คงรักษากา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางนฤทัย กาวิรส	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางจจะเกริง	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางจจะเกริง (ประโภตประชาบุญกุล)	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นางพัชรา ใจอิศพบัณฑ์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
ครู กศน.ตำบลบางจจะเกริง		
๑๓. นางสาวชนัญญา ถนนชาติ	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น	กรรมการ
หมู่ที่ ๒ บ้านบางจจะเกริง		
๑๔. นายนิพัทธ์ คั้ลล์จิต	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น	กรรมการ
หมู่ที่ ๓ บ้านคลองกลาง		
๑๕. นายชัยสิทธิ์ นันทวนากิตติ	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น	กรรมการ
หมู่ที่ ๔ บ้านรัตนถัญช่วงออก		
๑๖. นายวีระศักดิ์ ศรีสุวรรณ	ปลัดเทศบาลตำบลบางจจะเกริง	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวจุฬารัตน์ มีลวัสดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีจะเกรง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๓) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจภายในตามกฎหมายกำหนดแผนและเข็นดูของการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในบุคลาสทร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กระบวนการนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ)นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แผลงต่อสภากองท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเพณีดั้งเดิมมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการค้าของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๙) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้เทศบาลตำบลลพบุรีนำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลตำบลลพบุรีจะเกรงให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์กรบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๙) พิจารณาจัดทำแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๙) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๙(๒) แห่งระบบกระบวนการท้องถิ่นไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

(๙) พิจารณาให้ข้อติดต่อที่เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๙) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ดังแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศราวุฒิ ก้าวญแจ่มวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี



คำสั่งเทศบาลตำบลลพบุรีฯ เกี่ยง

ที่ ๑๖๗/๒๕๖๖

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีฯ (ครั้งที่ ๑)

ตามที่เทศบาลตำบลลพบุรีฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีฯ ตามคำสั่งที่ ๔๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการดังกล่าวปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี นั้น

เนื่องจากได้มีคำสั่งแต่งตั้งปลัดเทศบาลตำบลลพบุรีฯ ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการ และเลขานุการในคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีฯ แทนรายชื่อเดิม ดังนี้เพื่อให้การแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีฯ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมดัง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ จึงให้ยกเลิกความใน ข้อ ๑๖ ของคำสั่งเทศบาลตำบลลพบุรีฯ ที่ ๔๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

๑๖. นายกันตภณ เกิดสวัสดิ์

กรรมการและเลขานุการ

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลลพบุรีฯ

นายนันท์ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศราวุฒิ กลั่วย์จำรงค์)

นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรีฯ



คำสั่งเทศบาลตำบลลพบุรีจังหวัด  
ที่ ๕๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีจังหวัด

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๖ จึงแต่งตั้ง  
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีจังหวัด ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาลตำบลลพบุรีจังหวัด	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลลพบุรีจังหวัดทุกท่าน	กรรมการ
๓. นางสาวชนิดา ถนนชาติ ผู้แทนประชาคมท้องถิน หมู่ที่ ๒ บ้านบางจังหวัด	กรรมการ
๔. นายนิพัทธ์ คล้ำจิต ผู้แทนประชาคมท้องถิน หมู่ที่ ๓ บ้านคล่องกลาง	กรรมการ
๕. นายชัยสิทธิ์ นันทนากิจติ ผู้แทนประชาคมท้องถิน หมู่ที่ ๔ บ้านร่วมมุญตะวันออก	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีจังหวัด มีหน้าที่จัดทำร่าง  
แผนพัฒนา ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีจังหวัด จัดทำร่าง  
แผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อก้าวหนัดของบ่ายรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๑

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีจังหวัด ลักษณะที่ (๓) ถึง (๕) ให้  
มีวาระอยู่ในตัวแผนงวดราษฎร์ปีและอาจได้วิบการคัดเลือกอีกได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายคราภุช กล้วย์จำนวน)

นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรีจังหวัด

ประกาศเทศบาลตำบลลุมบางจะเกรง  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศเทศบาลตำบลบางจั่งเกริง  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่เทศบาลตำบลบางจั่งเกริง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม มีประกาศ ลงวันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศให้เทศบาลัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณูปโภคและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนา บรรลุความมั่นคงที่ดี ให้เทศบาลตำบลบางจั่งเกริงจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ "แผนการดำเนินงาน" ข้อ ๑๐ (๙) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางจั่งเกริงได้พิจารณาปรับแผน การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลบางจั่งเกริง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของเทศบาลตำบลบางจั่งเกริง ควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้ เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลบางจั่งเกริงจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกเทศมนตรีตำบลบางจั่งเกริงได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและ กิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลจั่งเกริง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจั่งเกริงมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของการโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจัดการรายละเอียด ทั่วๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณูปโภคและ กิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ที่นี่ ๑๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายคราชุธ กลัวบ้านวงศ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลบางจั่งเกริง

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลบางจะเกร้ง อ.เมืองสมุทรสงคราม

**๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

**๑.๑ แผนงานเดชะและซุ่มชน**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าอย่างเป็นระบบ ๔/๕ หมู่ที่ ๓ ค่าน้ำบาดาลจะเกร้ง ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด สมุทรสงคราม เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขต ไฟฟ้าแรงดันระดับ ๓ เพลส ๔ สาย พร้อมระบบไฟแสงสว่าง	๓๙๐,๐๐๐	กองช่าง

**๑.๒ แผนงานอุดหนุนกรรมและการโยธา**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	อุดหนุนโครงการวางแผนและจัดทำฝั่งเมืองรวมเมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ ๓)	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง
๒	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเพื่อความปลอดภัยถนนสาย สส.๒๐๐๓ แยก หล.๓๔- เมืองสมุทรสงคราม อ.เมือง จ. สมุทรสงคราม	๑,๘๐๐,๐๐๐	แขวงทางหลวง ชนบท สมุทรสงคราม
๓	โครงการปรับปรุงถนนสาย สส.๒๐๐๓ แยก หล.๓๔- - เมืองสมุทรสงคราม อ.เมือง จ. สมุทรสงคราม (กม.ที่ ๓+๐๐๐ - กม.ที่ ๓+๗๗๐)	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	แขวงทางหลวง ชนบท สมุทรสงคราม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวนโครงการ ๔ โครงการ

งบประมาณ ๑๔,๖๗๐,๐๐๐ บาท

**๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม  
ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น**

**๒.๑ แผนงานงบกลาง**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)	๗,๖๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ (เบี้ยยังชีพผู้พิการ)	๑,๗๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการส่งเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	สมทบทรัตน์หลักประกันสุขภาพด้วยตัวเอง	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
๕	สมทบทกของทุนสวัสดิการชุมชนดำเนินงานจะเก็บ (ออมวันละบาท)	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

**๒.๒ แผนงานการศึกษา**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา	๙๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการประชุมปฐมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองเด็ก นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๙๗๙,๔๒๔	กองการศึกษา
๙	โครงการอาหารเสริม (นม)	๙๓๕,๒๙๖	กองการศึกษา
๑๐	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่	๒,๒๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

#### ๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการ Big Cleaning Day	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
๓	โครงการอบรมการช่วยพื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่องกระดูกหัวใจไฟฟ้าบีตเตอร์ดิจิตอล (AED)	๖๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
๔	โครงการอบรมพื้นฟูความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ชราและผู้สูงอายุ กับการดูแลผู้สูงอายุ ระยะยาว	๘๘๗,๓๐๐	กองสาธารณสุข
๕	โครงการถังขยะเปียกติดโลกร้อน	๑๓,๓๐๐	กองสาธารณสุข
๖	โครงการรับบริจาคกล่องนม/กล่องน้ำผลไม้เพื่อรีไซเคิล	๔๕,๕๐๐	กองสาธารณสุข
๗	โครงการรับบริจาคถุงพลาสติกเพื่อรีไซเคิล	๔๕,๕๐๐	กองสาธารณสุข
๘	อุทบุนคุณกรรมการหมู่บ้าน สานห่วงการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการพาราวย์ดำเนินสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข

#### ๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย)	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

#### ๒.๕ แผนงานเศรษฐกิจและธุรกิจ

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะตำบลลบางจะเกรียง	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด

#### ๒.๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการจัด/ส่งกิจกรรมให้กับเด็กเข้าร่วมการแข่งขัน	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลบางจะเกรียงคัพประจำปี	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการฝึกกีฬาฟุตบอลสำหรับเด็กๆ	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	โครงการจัดงานประเพณีก่อพระเจติย์ทราย	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	โครงการจัดงานประเพณีทำบุญกลางแจ้งวิถีชีวิตรุ่นชน ตำบลลบางจะเกรียง	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการจัดงานประเพณีเทียนเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการสูงวัยสูงคุณค่า	๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา

บุคลาสคร์ที่ ๒ จำนวนโครงการ ๓๓ โครงการ

งบประมาณ ๑๔,๓๔๔,๑๖๙ บาท

**๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียนชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย**  
**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการลั่นจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการซ่อมแซมที่ดินที่สาธารณะที่อยู่ในสภาพชำรุดทรุดโทรม	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการฝึกอบรมข้าราชการสามัคคีป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลบางจะเกรียง	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการฝึกอบรมหน่วยความรู้ให้กับ อปพร.	๙๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

**บุคลากรที่ ๓ จำนวนโครงการ ๕ โครงการ**  
**งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท**

**๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรกรรม การประมง การลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว**  
**๕.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีวและทัณฑ์คุณภาพชีวคุณภาพ	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด

**๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการเข้าร่วมมูลยกรรมทางสายกากลวย	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการจัดงานสืบสานประเพณี สืบทอดเจดีย์ สืบเชาะดอนหอยหลอด	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการตะวันร้อนดอนหอยหลอด	๗๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

**๕.๓ แผนงานการเกษตร**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพแก่เกษตรกรและประชาชน ตำบลบางจะเกรียง	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด

**บุคลากรที่ ๔ จำนวนโครงการ ๕ โครงการ**  
**งบประมาณ ๔๔๕,๐๐๐ บาท**

**๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี  
แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการวันแม่แห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงาน และศึกษาคุ้ງงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพคนดูแลบริหาร สมกับสภาพ เทศบาล และพนักงานเทศบาล	๗๗๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ (ปฎิทิน)	๕๐,๐๐๐	กองคลัง
๗	โครงการปรับปรุงแผนที่ภายในและทะเบียนทรัพย์สิน	๗๕๐,๐๐๐	กองคลัง

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ จำนวนโครงการ ๗ โครงการ  
งบประมาณ ๗๗๖,๐๐๐ บาท**

จำนวนโครงการทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์                            ๔๔ โครงการ  
จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น                                    ๗๑,๕๕๙,๑๖๑ บาท

โครงการที่หน่วยงานภายนอกดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบางนาจะดำเนิน

- แขวงทางหลวงขอนบทมุหะรถจักราน

จำนวน ๒ โครงการ

งบประมาณ ๘๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลบางจะเกริง อําเภอเมืองสมุทรสงคราม

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"><li>(๑) โทรศัพท์ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว</li><li>(๒) โทรศัพท์ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว</li><li>(๓) เทียบกลาง จำนวน ๑ ตัว</li></ol>	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โดยท่าจาก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๐x๖๐x๗๕ ซม. แบบมีลิ้นชัก เก็บของ สำหรับ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดหนัง) สำหรับ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดผ้า) สำหรับ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบสูง ขนาด ๔ ฟุต สำหรับงานสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๕ ตู้	๔๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	ตั้งน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๓ อั้ง	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง สำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	กองคลัง
รวม	๗ รายการ	๑๙๕,๐๐๐	

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	ตู้เก็บขุตตับเหล็ก จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียด ดังนี้ - ตู้ขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. สูง ๗๖๐ ซม. สึก ๕๐ ซม. ขาวงสูง ๑๐ ซม. - ประตูตู้เป็นกระจกชนิดธรรมชาติ พร้อมกุญแจกดเดียว	๒๐,๕๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑ รายการ	๒๐,๕๐๐	

## ๒. ครุภัณฑ์การศึกษา

### แผนงานการศึกษา

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยคำนวณ
๑	จัดซื้อได้พลาสติก PE ขนาด ๖๐x๑๖๐x๕๐ เซนติเมตร เก้าอี้พลาสติก PE ๒๘x๓๖x๕๗ เซนติเมตร สำหรับจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางบางจะเกรียง ทั้ง ๓ ศูนย์ จำนวน ๑๔ ชุด (๓ ชุดประกอบด้วย ได้ จำนวน ๑ ตัว และเก้าอี้ จำนวน ๖ ตัว) แยกเป็น (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดครรฑาราม จำนวน ๗ ชุด (๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดบานจะเกรียง จำนวน ๕ ชุด (๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านอุู่ดี จำนวน ๒ ชุด	๖๓,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม	๑ รายการ	๖๓,๐๐๐	

## ๓. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

### แผนงานอุดဆานกรรมและการโยธา

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยคำนวณ
๑	ตู้เขื่อนไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แอมป์ จำนวน ๑ ตู้	๑๑,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑ รายการ	๑๑,๐๐๐	

## ๔. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

### ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยคำนวณ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โนํตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ให้แก่นายกเทศมนตรีเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โนํตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับเชื่อมต่อระบบกับเครื่องโปรเจคเตอร์	๒๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๒๔,๐๐๐	กองคลัง
รวม	๓ รายการ	๖๓,๐๐๐	

#### ๔.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	๒๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (ขอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ให้แก่คุณย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดศรีวัชาราม	๖๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ให้แก่คุณย์พัฒนา เด็กเล็กโรงเรียนบ้านอุ่น	๔,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม	๗ รายการ		๙๘,๐๐๐

#### ๕. ครุภัณฑ์อื่น

##### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดปรับฝอย จำนวน ๖ หัว รายละเอียด ดังนี้ - เป็นหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้ามปืน มีที่ปรับอัตราการฉีดน้ำได้ หลายระดับ - ปลายหัวฉีดสามารถปรับอีกด้วยตัวกรองและปรับอีกด้วย - มีหันโดยกบังคับด้าน ว่าแล้ว เปิด-ปิดน้ำ พร้อมข้อต่อสามเรียว - สามารถฉีดน้ำเป็นลำไڈไกล์ไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร ที่แรงดัน ๑๐๐ ปอนต์ ต่อตารางนิ้ว	๔๗,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๖ รายการ		๔๗,๐๐๐

รวมจำนวนครุภัณฑ์

๑๗ รายการ

จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น

๓๗๔,๕๐๐ บาท

### กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การคมนาคมและการขนส่ง

กลยุทธ์ที่ ๒ การสาธารณูปโภค

กลยุทธ์ที่ ๓ การก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร และสถานที่สาธารณะประโยชน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมการสาธารณสุข

กลยุทธ์ที่ ๖ การสวัสดิการสังคม

กลยุทธ์ที่ ๗ การส่งเสริมการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๘ การส่งเสริมการกีฬา และนันหนนาการ

กลยุทธ์ที่ ๙ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และสืบทอด ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ที่ ๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ ๒ การรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการจัดระเบียบสังคม และการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

ยุทธศาสตร์ที่ ๑๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรกรรม การประมง การลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการเกษตรและการประมง

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมความรู้ในการประกอบอาชีพ และการลงทุนตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พοเพียง

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๑๒ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๑ การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑๓ การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และทางการเมือง ของประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ ๓ การจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน