



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
โทร. ๐ ๓๔๗๓๒๒๒ โทรสาร ๐ ๓๔๗๓ ๐๕๓๓
<http://www.bangjakreng.go.th>



วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

“ประชาชนมั่งคั่ง ธรรมชาติยั่งยืน พลิกฟื้นภูมิปัญญา
พัฒนาพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง”

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รวบรวม - จัดทำโดย : งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ที่อยู่ : เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ๓/๔ หมู่ ๒ ถนนราชนาติรักษา

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐

โทร. : ๐ ๓๔๗๓๑ ๓๔๖๔ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร : ๐ ๓๔๗๓๑ ๐๕๓๓

<http://www.bangjakreng.go.th>

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลบางจะเกร็งได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นเพื่อเป็นเอกสาร ที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่มีการดำเนินการภายในปีงบประมาณ ซึ่งทำให้นวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งได้ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดและโครงการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง จะเป็นประโยชน์และบรรลุผลต่อการพัฒนาเทศบาลตำบล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น และเกิดการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืนสืบต่อไป

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- บทนำ	๓
- ลักษณะของแผนการดำเนินงาน	๓
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
- หลักการและเหตุผล	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผศ. ๐๑)	๖ - ๘
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผศ. ๐๒)	๙ - ๔๒
ภาคผนวก	
- ภาคผนวกองค์กรจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล ภาคผนวก ๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ภาคผนวก ๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง	
- ประกาศเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- ลักษณะของแผนการดำเนินงาน
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยจัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการกิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ
๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสานการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือแผนพัฒนาจังหวัด

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ในฐานะที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีหน้าที่ในการดูแลบำบัดทุกข์บำรุงสุขของประชาชนตำบลบางจะเกร็ง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ขึ้น

๑.๒ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นแผนที่มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา กลยุทธ์การพัฒนาของท้องถิ่น ในด้านต่างๆ
๒. เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการพัฒนา และกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของปีงบประมาณนั้นๆ
๓. เป็นแผนที่เชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ รวมถึงการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
๓. เพื่อให้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน ทราบถึงความก้าวหน้าในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การดำเนินงานภายในท้องถิ่นมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ โดยใช้งบประมาณทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และเหมาะสม เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่นอย่างแท้จริง

๑.๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งจะมีทั้งโครงการ กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง และโครงการ กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินการ

คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (มต. ๐๑)
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (มต. ๐๒)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้ปิดประกาศภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนผังขั้นตอน

การจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง



๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ช่วยให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้สำเร็จ ทันท่วงที และบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้
 - เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้เทศบาลตำบลบางจะเกร็งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน
- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ช่วยให้เทศบาลตำบลบางจะเกร็งสามารถดำเนินงานโดยใช้งบประมาณ และทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และเหมาะสม ลดความซ้ำซ้อนของโครงการพัฒนา มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
 - เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
 - แผนการดำเนินงานมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจการ งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจน ทำให้ประชาชนได้รับทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ ดำเนินการได้อย่างชัดเจน สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ได้อย่างแท้จริง

๑.๖ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามทั้งระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลบางจะเกร็งมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลบางจะเกร็งมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบิค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็งใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด. ๐๑)
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด. ๐๒)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๑)

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง ๑.๒ การสาธารณสุข ๑.๓ การก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร และสถานที่สาธารณประโยชน์	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๔๐.๐๐	๑๓,๕๐๐,๐๐๐	๘๙.๙๖	แขวงทางหลวงชนบท
			๑	๑๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สมุทรสงคราม
			๓	๑๐๐.๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๓	๒	๕๙.๑๕	๑๔,๒๗๐,๐๐๐	๘๙.๑๕	๑ หน่วยงาน/๑ กอง	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุข การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒.๑ การส่งเสริม การสาธารณสุข ๒.๒ การสวัสดิการสังคม ๒.๓ การส่งเสริมการศึกษา ๒.๔ การส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ	งบกลาง สาธารณสุข งบกลาง สังคมสงเคราะห์ การศึกษา เด็กและชุมชน การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๓๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองสาธารณสุข
			๘	๓๐๐.๐๐	๖๑๕,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองสาธารณสุข
			๕	๓๐๐.๐๐	๙,๐๘๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
			๒	๓๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
			๑๐	๙๐.๙๑	๔,๕๖๓,๑๖๓	๙๙.๕๖	กองการศึกษา
			๑	๓๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
	๓	๓	๗๕.๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๘๖.๙๖	กองการศึกษา	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๒.๕ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมประเพณี และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๑๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา
รวม	๕	๖	๓๓	๙๕.๒๙	๑๕,๓๕๘,๑๖๑	๙๙.๕๕	๑ สำนัก/๒ กอง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓.๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	การรักษาความสงบภายใน	๓	๖๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๔๙.๑๔	สำนักปลัด
	๓.๒ การรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	การรักษาความสงบภายใน	๒	๖๖.๖๗	๓๐,๐๐๐	๑๖.๖๗	สำนักปลัด
รวม	๒	๑	๕	๖๒.๕๐	๓๖๐,๐๐๐	๕๒.๓๕	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรกรรม การประมง การลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว	๔.๑ การส่งเสริมการเกษตรและการประมง	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา
	๔.๒ การส่งเสริมความรู้ในการประกอบอาชีพ และการลงทุนตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สังคมสงเคราะห์	๑	๓๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
	๔.๓ การส่งเสริมการพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว	การเกษตร	๑	๕๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	สำนักปลัด
รวม	๓	๓	๒	๑๐๐.๐๐	๓๓๕,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	๖.๑ การส่งเสริมประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และทางการเมืองของประชาชน	บริหารงานทั่วไป	๕	๘๓.๓๓	๔๔๕,๐๐๐	๙๘.๗๖	๑ สำนัก/๑ กอง
			๔	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๖๒.๕๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คืบหน้าร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๖๒ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	บริหารงานทั่วไป	๓	๓๕.๐๐	๖๓๖,๐๐๐	๙๗.๙๙	สำนักปลัด กองคลัง
รวม	๒	๑	๗	๘๗.๕๐	๗๓๖,๐๐๐	๙๘.๒๖	๑ สำนัก/๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๕	๑๐	๕๙	๘๕.๗๑	๓๑,๕๕๙,๑๖๑	๗๒.๖๔	๓ สำนัก/๕ กอง

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขภูมิภาค
 (๑) แผนงานทะเลและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ ภูมิภาคพื้นที่ ๒๕๖๗
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๗					
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการขยายเขต ไฟฟ้าชอยเทศบาล ๔/๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางจะเกร็ง	อุดหนุนสำหรับการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ระบบ ๓ เฟส ๔ สาย พร้อมระบบไฟแสงสว่าง บริเวณชอยเทศบาล ๔/๕ หมู่ที่ ๓ ตำบล บางจะเกร็ง ให้แก่ สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคจังหวัด สมุทรสงคราม จำนวน ๑ แห่ง	๓๒๐,๐๐๐	ชอยเทศบาล ๔/๕ หมู่ที่ ๓ ตำบล บางจะเกร็ง	กองช่าง													
		รวม	๓๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร และสถานที่สาธารณประโยชน์
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ มีกฎหมาย ๒๕๖๗		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗					พ.ศ. ๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อุดหนุนโครงการวาง และจัดทำผังเมืองรวม เมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ ๓)	- เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนให้แก่เทศบาล เมืองสมุทรสงคราม สำหรับโครงการวางและ จัดทำผังเมืองรวมเมือง สมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) - กำหนดตามหนังสือ สำนักงานโยธาธิการ และผังเมืองจังหวัด สมุทรสงคราม ด่วนที่สุด ที่ สส ๐๐๒๒/ ๗ ๘๒๗ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติการ ผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๒	๔๕๐,๐๐๐	พต. บางจะเกร็ง	กองช่าง													
		รวม	๔๕๐,๐๐๐	-	๓													

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ จำนวน ๑๒ เดือน
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.พ.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป โดย กำหนดจัดอุดหนุน ให้นักเรียนศึกษา ภายในจังหวัดตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้</p> <p>๑. โครงการอาหารกลางวัน สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๑ แห่ง เป็นเงิน ๖๒๖,๓๘๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๑ แห่ง ตามจำนวนนักเรียน</p> <p>รับนักเรียนและครูผู้สอน (จำนวน ๓๕๓ คน x ๓๖ บาท x ๖๔๕ วัน)</p> <p>๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายวิชา) เป็นเงิน ๑๔๕,๐๕๕ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รวมทั้ง) สำหรับเด็ก ๒-๕ ตาม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๑ แห่ง ตามข้อมูลแผนการรับนักเรียนและครูผู้ สอน (จำนวน ๓๕๓ คน คนปี ๑-๓๓๐ บาท)</p> <p>๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน ๓๐๘,๐๓๕ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็ก ๓-๕ รวมเป็นค่าหนังสือ เป็นเงิน ๒๐๐ บาท/คน ค่าอุปกรณ์การ เขียน ๓๐๐ บาท/คน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ๓๐๕ บาท/คน ค่าจัดการ พิมพ์คู่มือ ๘๖๔ บาท/คน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๑ แห่ง ตามข้อมูลแผนการรับนักเรียนและ ครูผู้สอน</p> <p>(จำนวน ๓๕๓ คน x ๑,๒๓๕ บาท)</p>	๕๔๕๒,๘๖๕	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ทั้ง ๑ แห่ง	กอง การศึกษา		จำนวน ๑๒ เดือน									

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการช่วยเหลือ เหยี่ยวหรือพินทุ ประชาชน ผู้ประสบภัยพิบัติ	ดำเนินการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. กรณีเี่ยวหรือพินทุภายหลัง การเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าวัด ซ่อมแซมหรือก่อสร้างที่อยู่อาศัย ประจำ ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าเครื่องมือประมงอาชีพ ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล บางจะเกร็ง	สำนักปลัด														จำนวน ๑๒ เดือน
๒	โครงการฝึกอบรม จัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบล บางจะเกร็ง	ดำเนินโครงการฝึกอบรม จัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตามแนวทางของหลักสูตร การฝึกอบรมที่กำหนด กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๓๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล บางจะเกร็ง	สำนักปลัด														มีนาคม ๒๕๖๗
๓	โครงการฝึกอบรม ทบทวนความรู้ ให้กับ อปพร.	ดำเนินโครงการฝึกอบรม ทบทวนความรู้ให้กับ อปพร. ตามแนวทาง ของหลักสูตรการฝึกอบรม ที่กำหนด กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๑๕๐,๐๐๐	ค่ายเรศวร อำเภอชะอำ จ.เพชรบุรี	สำนักปลัด														มิถุนายน ๒๕๖๗
		รวม	๕๓๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาระบบการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
 (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	ตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนที่บสูง	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนที่บสูง ขนาด ๔ ฟุต สำหรับงานสำนักงานตั้งเขตเทศบาล จำนวน ๔ ตู้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ค่าราคาคงที่กัน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	๕๘,๐๐๐	ทต. บางจะเกร็ง	สำนักปลัด	↕												มกราคม ๒๕๖๗
๖	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส	จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๓ ถัง คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (รายละเอียดตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก งบประมาณ ปีปัจจุบัน-ราคาไม่รวมค่าตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง)	๓๐,๐๐๐	ทต. บางจะเกร็ง	สำนักปลัด	↕												มกราคม ๒๕๖๗

๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาระบบการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ. ๒๕๖๖				พ.ศ. ๒๕๖๗							
						ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน โปรแกรมผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมาณ ๑ เครื่อง สำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องไปจนจคอมพิวเตอร์ (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติขั้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ปัจจุบัน)	๒๔,๐๐๐	พต.บางจะเกร็ง	สำนักงานสำนักปลัด												
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับผู้ช่วย เจ้าพนักงานพัสดุ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนที่สูญหายที่ชำรุด (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติขั้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ปัจจุบัน)	๒๔,๐๐๐	พต.บางจะเกร็ง	กองคลัง												
รวม			๒๗,๐๐๐	-	๒												

๕. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาระบบการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.
๓	หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดปรับฝอย	จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดปรับฝอย จำนวน ๒ หัว รายละเอียด ดังนี้ - เป็นหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบดับปืน มีที่รับอัตราการฉีดน้ำได้หลายระดับ - ป้ายหัวฉีดสามารถปรับฉีดเป็นลำตรงและปรับฉีดฝอย - มีคันโยกบังคับดับ วาล์ว เบ็ด-ปิดน้ำ พร้อมข้อต่อสวมเร็ว - สามารถฉีดน้ำเป็นลำไกลไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร ที่แรงดัน ๑๐๐ ปอนด์ ตารางนิ้ว - เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาคือเงิน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และขอแผนจัดผู้ว่าฯ	๔๗,๐๐๐	พื้นที่ในทต. บางจะเกร็ง	สำนักปลัด	← →						มกราคม ๒๕๖๗		
		รวม	๔๗,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ภาคผนวก

องค์กรจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล

ภาคผนวก ๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ภาคผนวก ๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง



คำสั่งเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
ที่ ๔๙/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ประกอบด้วย

๑. นายศราวุธ กล้ายำนางค์	นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง	ประธานกรรมการ
๒. นายประสงค์ เปรมาวิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง	กรรมการ
๓. นายสถาพร พุกกลิ่น	รองนายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง	กรรมการ
๔. นางพจมาลย์ นนทลักษณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เขตที่ ๑	กรรมการ
๕. นายชนะเมษฐ์ เจริญภิรมย์กุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เขตที่ ๑	กรรมการ
๖. นายวสันต์ นาคชันทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เขตที่ ๒	กรรมการ
๗. นายอุทัย สกุลโต	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายอนันต์ คงรักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางนฤทัย กาวีรส	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางจะเกร็ง	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางจะเกร็ง (ประชิตประชานุกูล)	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นางพัชรา ไชยิตพานิชย์ ครู กศน.ตำบลบางจะเกร็ง	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวชนิดา ถนอมชาติ หมู่ที่ ๒ บ้านบางจะเกร็ง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑๔. นายนิพัทธ์ คล้ายจิต หมู่ที่ ๓ บ้านคลองกลาง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑๕. นายชัยสิทธิ์ นันทนาภิตติ หมู่ที่ ๕ บ้านรามัญตะวันออก	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑๖. นายวีระศักดิ์ ศรีสุวรรณ	ปลัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวจุฬารัตน์ มีสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๓) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้นับดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้เทศบาลตำบลบางจะเกร็งนำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๔(๒)

แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายตราวุธ กล้วยจ่านงค์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง



คำสั่งเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
ที่ ๑๖๗/๒๕๖๖

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง (ครั้งที่ ๑)

ตามที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ตามคำสั่งที่ ๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการดังกล่าวปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี นั้น

เนื่องจากได้มีคำสั่งแต่งตั้งปลัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการ และเลขานุการในคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็งแทนรายชื่อเดิม ดังนั้นเพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๘ จึงให้ยกเลิกความใน ข้อ ๓๖ ของคำสั่งเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ที่ ๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

๓๖. นายกันตภณ เกิดสวัสดิ์

กรรมการและเลขานุการ

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุราษฎร์ กล้วยจำนงค์)
นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง



คำสั่งเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
ที่ ๕๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง		ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลบางจะเกร็งทุกท่าน		กรรมการ
๓. นางสาวชนิดา ถนอมชาติ หมู่ที่ ๒ บ้านบางจะเกร็ง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๔. นายนิพัทธ์ คล้าจิต หมู่ที่ ๓ บ้านคลองกลาง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๕. นายชัยสิทธิ์ นันทนากิตติ หมู่ที่ ๕ บ้านรามัญตะวันออก	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		กรรมการและเลขานุการ
๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนา ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็งกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ลำดับที่ (๓) ถึง (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศราวุธ กล้วยจรรย์)
นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง

ประกาศเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม มีประกาศลงวันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลบางจะเกร็งจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ "แผนการดำเนินงาน" ข้อ ๓๐ (๗) ข้อ ๓๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลบางจะเกร็งจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็งได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศราวุธ กล้วยจ้านงค์)
นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓	โครงการขยายเขตไฟฟ้าชอยเทศบาล ๔/๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าแรงดันระบบ ๓ เฟส ๔ สาย พร้อมระบบไฟแสงสว่าง	๓๒๐,๐๐๐	กองช่าง

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓	อุดหนุนโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมเมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ ๓)	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง
๒	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเพื่อความปลอดภัยถนนสาย สส.๒๐๐๓ แยก ทล.๓๕- เมืองสมุทรสงคราม อ.เมือง จ. สมุทรสงคราม	๑,๕๐๐,๐๐๐	แขวงทางหลวง ชนบท สมุทรสงคราม
๓	โครงการปรับปรุงถนนสาย สส.๒๐๐๓ แยก ทล.๓๕ - เมืองสมุทรสงคราม อ.เมือง จ. สมุทรสงคราม (กม.ที่ ๓+๐๐๐ - กม.ที่ ๓+๓๗๐)	๓๒,๐๐๐,๐๐๐	แขวงทางหลวง ชนบท สมุทรสงคราม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวนโครงการ ๔ โครงการ

งบประมาณ ๓๔,๖๗๐,๐๐๐ บาท

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปกรรม
ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๑ แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)	๗,๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ (เบี้ยยังชีพผู้พิการ)	๑,๗๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	สมทบระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
๕	สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางจะเกร็ง(ออมวันละบาท)	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการประชุมปฐมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๙๔๒,๘๖๕	กองการศึกษา
๙	โครงการอาหารเสริม (นม)	๙๓๕,๒๙๖	กองการศึกษา
๑๐	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่	๒,๒๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการ Big Cleaning Day	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
๒	โครงการสั้วปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
๓	โครงการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED)	๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
๔	โครงการอบรมฟื้นฟูความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุกับการดูแลผู้สูงอายุ ระยะยาว	๒๘๗,๑๐๐	กองสาธารณสุข
๕	โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน	๑๓,๓๐๐	กองสาธารณสุข
๖	โครงการรับบริจาคกล่องนม/กล่องน้ำผลไม้เพื่อรีไซเคิล	๔๕,๘๐๐	กองสาธารณสุข
๗	โครงการรับบริจาคถุงพลาสติกเพื่อรีไซเคิล	๔๘,๘๐๐	กองสาธารณสุข
๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข

๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย)	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	๓๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๒.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะตำบลบางจะเกร็ง	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๒.๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓	โครงการจัด/ส่งกีฬาหรือนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลบางจะเกร็งคัพประจำปี	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการฝึกกีฬาฟุตบอลสำหรับเยาวชน	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	โครงการจัดงานประเพณีก่อพระเจดีย์ทราย	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	โครงการจัดงานประเพณีทำบุญกลางแจ้งวิถีชีวิตชุมชนตำบลบางจะเกร็ง	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการสูงวัยสูงคุณค่า	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวนโครงการ ๓๓ โครงการ

งบประมาณ ๑๕,๓๔๘,๑๖๑ บาท

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการช่วยเหลือ เยียวยาหรือฟื้นฟูประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง	๓๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้ให้กับ อปพร.	๓๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวนโครงการ ๕ โครงการ
งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรกรรม การประมง การลงทุนพาณิชย์กรรม
และการท่องเที่ยว
๔.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๔.๓ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการเข้าร่วมลอยกระทงสายกบแก้ว	๓๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการจัดงานสืบสานประเพณี สืบทอดเจตนา สืบชะตาดอนหอยหลอด	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการตะวันรอนดอนหอยหลอด	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

๔.๕ แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพแก่เกษตรกรและประชาชน ตำบลบางจะเกร็ง	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ จำนวนโครงการ ๕ โครงการ
งบประมาณ ๔๔๕,๐๐๐ บาท

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการวันแม่แห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงาน และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล และพนักงานเทศบาล	๒๓๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ (ปฏิทิน)	๕๐,๐๐๐	กองคลัง
๗	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๓๕๐,๐๐๐	กองคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ จำนวนโครงการ ๗ โครงการ
งบประมาณ ๗๓๖,๐๐๐ บาท

จำนวนโครงการทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ๕๔ โครงการ
จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑,๕๕๙,๑๖๑ บาท

โครงการที่หน่วยงานภายนอกดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

- แขวงทางหลวงชนบทสมุทรสงคราม จำนวน ๒ โครงการ
งบประมาณ ๑๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	จัดซื้อชุดโซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย ๑) โซฟา ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว ๒) โซฟา ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว ๓) โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ตัว	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. แบบมีลิ้นชัก เก็บของ สำหรับ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดหนัง) สำหรับ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดผ้า) สำหรับ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบสูง ขนาด ๔ ฟุต สำหรับงานสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๔ ตู้	๔๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๓ ถัง	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง สำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	กองคลัง
รวม	๗ รายการ	๑๑๕,๐๐๐	

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	ตู้เก็บชุดดับเพลิง จำนวน ๓ ตู้ รายละเอียด ดังนี้ - ตู้ขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. สูง ๑๖๐ ซม. ลึก ๕๐ ซม. ขาตั้งสูง ๑๐ ซม. - ประตูตู้เป็นกระจกชนิดธรรมดา พร้อมกุญแจกดแดง	๒๐,๕๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑ รายการ	๒๐,๕๐๐	

๒. ครุภัณฑ์การศึกษา

แผนงานการศึกษา

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	จัดซื้อโต๊ะพลาสติก PE ขนาด ๖๐x๑๒๐x๕๐ เซนติเมตร เก้าอี้พลาสติก PE ๒๘x๓๖x๕๓ เซนติเมตร สำหรับจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ทั้ง ๓ ศูนย์ จำนวน ๑๔ ชุด (๑ ชุดประกอบด้วย โต๊ะ จำนวน ๑ ตัว และเก้าอี้ จำนวน ๖ ตัว) แยกเป็น (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดศรีทธาธรรม จำนวน ๗ ชุด (๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดบางจะเกร็ง จำนวน ๔ ชุด (๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านอู่ฉิม จำนวน ๓ ชุด	๖๓,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม	๑ รายการ	๖๓,๐๐๐	

๓. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	ตู้เชื่อมไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แอมป์ จำนวน ๑ ตู้	๑๑,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑ รายการ	๑๑,๐๐๐	

๔. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ให้แก่นายกเทศมนตรีเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๙,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับเชื่อมต่อระบบกับเครื่องโปรเจคเตอร์	๒๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๒๔,๐๐๐	กองคลัง
รวม	๓ รายการ	๖๗,๐๐๐	

๔.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดศรีทวารธรรม	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กโรงเรียนบ้านจู่ฉี	๘,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม	๓ รายการ	๕๒,๐๐๐	

๕. ครุภัณฑ์อื่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	ครุภัณฑ์	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑	หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดปรับฝอย จำนวน ๒ หัว รายละเอียด ดังนี้ - เป็นหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้ามปืน มีที่ปรับอัตราการฉีดน้ำได้ หลายระดับ - ปลายหัวฉีดสามารถปรับฉีดเป็นลำตรงและปรับฉีดฝอย - มีคันโยกบังคับลิ้น วาล์ว เปิด-ปิดน้ำ พร้อมข้อต่อสามเร็ว - สามารถฉีดน้ำเป็นลำได้ไกลไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร ที่แรงดัน ๑๐๐ ปอนด์ ต่อตารางนิ้ว	๔๗,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑ รายการ	๔๗,๐๐๐	

รวมจำนวนครุภัณฑ์

๑๗ รายการ

จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น

๓๗๕,๕๐๐ บาท

กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การคมนาคมและการขนส่ง

กลยุทธ์ที่ ๒ การสาธารณสุขโรค

กลยุทธ์ที่ ๓ การก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร และสถานที่สาธารณประโยชน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุข การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา การกีฬา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการสาธารณสุข

กลยุทธ์ที่ ๒ การสวัสดิการสังคม

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ การส่งเสริมการกีฬา และนันทนาการ

กลยุทธ์ที่ ๕ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และสืบทอด ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ที่ ๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ ๒ การรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการจัดระเบียบสังคม และการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรกรรม การประมง การลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการเกษตรและการประมง

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมความรู้ในการประกอบอาชีพ และการลงทุนตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๑ การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และทางการเมืองของประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ ๓ การจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน