



# เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม



ประกาศเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง  
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

---

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ได้พิจารณาเห็นชอบให้เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามได้ลงนามเห็นชอบ และนายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็งได้ลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแล้ว ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลบางจะเกร็งจึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศราวุธ กล้วยจางค์)  
นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง

# สารบัญ

## หน้า

ข้อมูลเบื้องต้นของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง	๑
<b>ส่วนที่ ๑ คำแถลง</b>	
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	๓
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลงประมาณการรายรับ	๕
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลงประมาณการรายจ่าย	๖
<b>ส่วนที่ ๒</b>	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามด้าน	๘
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามแผนงาน	๙
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	๑๙
ประมาณการรายรับ	๒๑
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	๒๔
ประมาณการรายจ่าย	๒๘
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	๓๔
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	๒๑๔

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

เขต/อำเภอ เมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

-----  
3/4 ซอย- ถนนเหล็บบขม แขวง/ตำบล บางจะเกร็ง

เขต/อำเภอ เมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม 75000

พื้นที่	6.65 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	4,407 คน
ชาย	2,167 คน
หญิง	2,240 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2566



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 22,679,424.68 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 23,971,061.11 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,127,557.72 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 4,948.16 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 88,588.27 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

##### 2.1 รายรับจริง จำนวน 37,839,805.90 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,939,447.60 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	449,765.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	62,926.83 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	28,058.61 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	20,442,801.66 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	14,916,806.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,701,110.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,627,181.27 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,087,801.44 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,243,521.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,392,291.63 บาท
งบลงทุน	จำนวน	444,088.20 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,459,479.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,798,110.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,942,550.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 493,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	1,939,447.60	2,020,000.00	2,700,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	449,765.20	535,500.00	595,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	62,926.83	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	28,058.61	88,000.00	107,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	3,000.00	3,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>2,480,198.24</b>	<b>2,746,500.00</b>	<b>3,505,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	20,442,801.66	18,253,500.00	21,993,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>20,442,801.66</b>	<b>18,253,500.00</b>	<b>21,993,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	14,916,806.00	17,000,000.00	18,501,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>14,916,806.00</b>	<b>17,000,000.00</b>	<b>18,501,500.00</b>
<b>รวม</b>	<b>37,839,805.90</b>	<b>38,000,000.00</b>	<b>44,000,000.00</b>



**ค่าแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง**  
**อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	9,087,801.44	10,830,432.00	10,695,099.00
งบบุคลากร	11,243,521.00	14,900,800.00	16,315,140.00
งบดำเนินงาน	6,392,291.63	9,772,768.00	12,804,261.00
งบลงทุน	444,088.20	350,000.00	1,075,500.00
งบเงินอุดหนุน	1,459,479.00	2,146,000.00	3,110,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>28,627,181.27</b>	<b>38,000,000.00</b>	<b>44,000,000.00</b>



## ส่วนที่ 2

### เทศบัญญัติ

### เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ของ

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง  
 อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,404,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,534,500
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	8,577,961
แผนงานสาธารณสุข	2,489,220
แผนงานสังคมสงเคราะห์	664,360
แผนงานเคหะและชุมชน	3,416,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,026,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,111,800
แผนงานการเกษตร	80,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	10,695,099
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>44,000,000</b>

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
**เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง**  
**อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม**

**แผนงานงบกลาง**

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		10,695,099	10,695,099
งบกลาง		10,695,099	10,695,099

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>5,940,180</b>	<b>382,560</b>	<b>2,213,520</b>	<b>8,536,260</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,624,640	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,315,540	382,560	2,213,520	5,911,620
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>1,899,000</b>	<b>25,000</b>	<b>712,000</b>	<b>2,636,000</b>
ค่าตอบแทน		342,000	0	192,000	534,000
ค่าใช้สอย		790,000	25,000	475,000	1,290,000
ค่าวัสดุ		425,000	0	45,000	470,000
ค่าสาธารณูปโภค		342,000	0	0	342,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>204,000</b>	<b>0</b>	<b>28,000</b>	<b>232,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		204,000	0	28,000	232,000
	<b>รวม</b>	<b>8,043,180</b>	<b>407,560</b>	<b>2,953,520</b>	<b>11,404,260</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		0	924,000	924,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	924,000	924,000
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>130,000</b>	<b>1,213,000</b>	<b>1,343,000</b>
ค่าใช้สอย		130,000	599,000	729,000
ค่าตอบแทน		0	115,000	115,000
ค่าวัสดุ		0	415,000	415,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	84,000	84,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>0</b>	<b>267,500</b>	<b>267,500</b>
ค่าครุภัณฑ์		0	267,500	267,500
	<b>รวม</b>	<b>130,000</b>	<b>2,404,500</b>	<b>2,534,500</b>

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		2,941,200	0	2,941,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,941,200	0	2,941,200
งบดำเนินงาน		922,600	2,359,161	3,281,761
ค่าตอบแทน		80,600	0	80,600
ค่าใช้สอย		465,000	1,393,865	1,858,865
ค่าวัสดุ		237,000	965,296	1,202,296
ค่าสาธารณูปโภค		140,000	0	140,000
งบลงทุน		24,000	91,000	115,000
ค่าครุภัณฑ์		24,000	91,000	115,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,240,000	2,240,000
เงินอุดหนุน		0	2,240,000	2,240,000
	รวม	3,887,800	4,690,161	8,577,961

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,248,720	0	1,248,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,248,720	0	1,248,720
งบดำเนินงาน		561,000	579,500	1,140,500
ค่าตอบแทน		20,000	60,000	80,000
ค่าใช้สอย		321,000	519,500	840,500
ค่าวัสดุ		220,000	0	220,000
งบเงินอุดหนุน		0	100,000	100,000
เงินอุดหนุน		0	100,000	100,000
	รวม	1,809,720	679,500	2,489,220



## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		336,360	336,360
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	336,360	336,360
งบดำเนินงาน		328,000	328,000
	ค่าใช้สอย	328,000	328,000
	รวม	664,360	664,360

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	0	736,800	736,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	0	736,800	736,800
งบดำเนินงาน		0	169,000	1,741,000	1,910,000
ค่าใช้สอย		0	126,000	1,311,000	1,437,000
ค่าวัสดุ		0	10,000	430,000	440,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	33,000	0	33,000
งบลงทุน		0	0	450,000	450,000
ค่าครุภัณฑ์		0	0	450,000	450,000
งบเงินอุดหนุน		320,000	0	0	320,000
เงินอุดหนุน		320,000	0	0	320,000
	รวม	320,000	169,000	2,927,800	3,416,800

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		501,000	525,000	1,026,000
ค่าใช้จ่าย		496,000	525,000	1,021,000
ค่าสาธารณูปโภค		5,000	0	5,000
	รวม	501,000	525,000	1,026,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,591,800	0	1,591,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,591,800	0	1,591,800
งบดำเนินงาน		1,049,000	10,000	1,059,000
ค่าตอบแทน		132,000	0	132,000
ค่าใช้สอย		600,000	10,000	610,000
ค่าวัสดุ		317,000	0	317,000
งบลงทุน		0	11,000	11,000
ค่าครุภัณฑ์		0	11,000	11,000
งบเงินอุดหนุน		450,000	0	450,000
เงินอุดหนุน		450,000	0	450,000
	รวม	3,090,800	21,000	3,111,800

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		80,000	80,000
ค่าใช้สอย		60,000	60,000
ค่าวัสดุ		20,000	20,000
	รวม	80,000	80,000

**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง**  
**อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง และโดยเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 44,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 44,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,404,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,534,500
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	8,577,961
แผนงานสาธารณสุข	2,489,220
แผนงานสังคมสงเคราะห์	664,360
แผนงานเคหะและชุมชน	3,416,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,026,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,111,800
แผนงานการเกษตร	80,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	10,695,099
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>44,000,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้


ประกาศ ณ วันที่ ..... 18 กย. 2566 .....

(ลงนาม) 

(นายศราวุธ กล้วยจักษ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง

เห็นชอบ

(ลงนาม)   
(นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการจังหวัดสมุทรสงคราม

**รายงานประมาณการรายรับ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง**  
**อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	450.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	661.53	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	161,541.98	1,818,277.80	1,900,000.00	31.58 %	2,500,000.00
ภาษีป้าย	100,908.60	121,169.80	120,000.00	66.67 %	200,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>263,562.11</b>	<b>1,939,447.60</b>	<b>2,020,000.00</b>		<b>2,700,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,037.00	1,319.20	2,500.00	20.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	241,750.00	324,180.00	300,000.00	16.67 %	350,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	37,255.00	5,228.00	5,000.00	20.00 %	6,000.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	53,488.00	50,000.00	10.00 %	55,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	500.00	500.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	67,348.00	1,040.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	123,510.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	6,000.00	59,700.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00



	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	500.00	0.00	6,000.00	0.00 %	6,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,580.00	2,410.00	500.00	500.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	24,600.00	1,400.00	1,000.00	100.00 %	2,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำแม่น้ำ	54,859.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>559,939.00</b>	<b>449,765.20</b>	<b>535,500.00</b>		<b>595,500.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ยย	54,112.37	62,926.83	100,000.00	0.00 %	100,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>54,112.37</b>	<b>62,926.83</b>	<b>100,000.00</b>		<b>100,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	15,356.00	0.00	100.00 %	16,000.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	19.88	5.61	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	300.00	1,500.00	12,000.00	0.00 %	12,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	2,500.00	0.00	100.00 %	3,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	12,400.26	8,697.00	76,000.00	0.00 %	76,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>12,720.14</b>	<b>28,058.61</b>	<b>88,000.00</b>		<b>107,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,000.00</b>		<b>3,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	378,755.76	554,962.98	380,000.00	57.89 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,107,968.77	9,393,379.84	8,000,000.00	25.00 %	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,327,697.54	2,590,315.74	2,300,000.00	21.74 %	2,800,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,597,276.71	3,274,298.10	3,600,000.00	0.00 %	3,600,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	30,276.57	29,356.22	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	19,852.68	31,085.78	35,000.00	0.00 %	35,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,304,237.00	4,562,270.00	3,888,500.00	26.01 %	4,900,000.00
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายกรมที่ดิน	0.00	7,133.00	0.00	100.00 %	8,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>15,766,065.03</b>	<b>20,442,801.66</b>	<b>18,253,500.00</b>		<b>21,993,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,246,216.92	14,916,806.00	17,000,000.00	8.83 %	18,501,500.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>16,246,216.92</b>	<b>14,916,806.00</b>	<b>17,000,000.00</b>		<b>18,501,500.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>32,902,615.57</b>	<b>37,839,805.90</b>	<b>38,000,000.00</b>		<b>44,000,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น** **44,000,000 บาท แยกเป็น**  
**รายได้จัดเก็บเอง**

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,700,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	2,500,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>595,500 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	55,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>107,000 บาท</b>
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	16,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		

ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	76,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,000 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>21,993,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรมากขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรมากขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,800,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรมากขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,600,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	35,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	4,900,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรมากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินอสังหาริมทรัพย์ กฏหมายกรมที่ดิน	จำนวน	8,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรมากขึ้น		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>18,501,500 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	18,501,500 บาท
ประมาณการรายรับไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับอุดหนุนมากขึ้น		

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง**  
**อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	104,690	113,884	163,442	37.93 %	225,429
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,193	7,392	8,000	13.75 %	9,100
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,219,400	6,361,400	7,000,000	2.86 %	7,200,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,259,200	1,278,800	1,700,000	0 %	1,700,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	66,000	70,500	84,000	-4.76 %	80,000
เงินสำรองจ่าย	411,680.61	366,781	681,990	-44.82 %	376,315
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
1.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	200,000	200,000	200,000	0 %	200,000
2.เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	33,066.44	26,589.44	28,000	36.79 %	38,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
3.เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน(ออมวัน ละบาท)	100,000	100,000	100,000	0 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	1,000	0 %	1,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	522,645	630,000	21.42 %	764,955
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	549,825	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	39,810	0	0 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>8,950,055.05</b>	<b>9,087,801.44</b>	<b>10,596,432</b>		<b>10,695,099</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>8,950,055.05</b>	<b>9,087,801.44</b>	<b>10,596,432</b>		<b>10,695,099</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>8,950,055.05</b>	<b>9,087,801.44</b>	<b>10,596,432</b>		<b>10,695,099</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>8,950,055.05</b>	<b>9,087,801.44</b>	<b>10,596,432</b>		<b>10,695,099</b>
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	546,000	695,520	695,520	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	93,187	120,000	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	93,187	120,000	120,000	0 %	120,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	145,805	198,720	198,720	0 %	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,244,341	1,490,400	1,490,400	0 %	1,490,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,122,520</b>	<b>2,624,640</b>	<b>2,624,640</b>		<b>2,624,640</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,097,084	1,141,490	1,710,880	43.93 %	2,462,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	140,000	213,000	-21.13 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	291,180	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	706,236	311,940	444,080	23.76 %	549,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	43,120	17,355	57,420	-10.45 %	51,420
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,179,620</b>	<b>1,610,785</b>	<b>2,425,380</b>		<b>3,315,540</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,302,140</b>	<b>4,235,425</b>	<b>5,050,020</b>		<b>5,940,180</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	66,400	65,650	30,000	-100 %	0
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	0	0	0	100 %	90,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	24,280	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	98,750	128,000	3.13 %	132,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	50,000	50,000	0 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	9,200	30,000	0 %	30,000
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมค่าตอบแทน	150,680	223,600	253,000		342,000
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	135,039.5	198,400	0.81 %	200,000
2.ค่าจ้างเหมาบริการฯ	127,082.2	0	0	0 %	0
2.ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล	0	11,399.9	12,000	0 %	12,000
3.ค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล	11,401.48	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	19,725	48,776.6	70,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายโครงการวันพ่อแห่งชาติ	26,860	0	0	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	0 %	50,000
2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	40,000	0 %	40,000
3.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	37,726	33,196	0	0 %	0
3.ค่าขอกรับวารสารต่างๆ	0	0	34,000	8.82 %	37,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
4.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก และผู้ บริหารท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000
4.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกและผู้ บริหารท้องถิ่น	266,755	0	0	0 %	0
4.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม	0	13,400	0	0 %	0
5.โครงการวันพ่อแห่งชาติ	0	0	30,000	0 %	30,000
6.ค่าบอกรับวารสารต่างๆ	32,940	26,720	0	0 %	0
6.โครงการวันแม่แห่งชาติ	0	0	30,000	0 %	30,000
7.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0	0	30,000	0 %	30,000
8.โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำหรับการปฏิบัติงานและศึกษาดูงาน เพื่อ พัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล และพนักงานเทศบาล	0	0	200,000	18 %	236,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,657.75	75,716.28	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>553,147.43</b>	<b>344,248.28</b>	<b>754,400</b>		<b>790,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	74,007.05	79,858	90,000	-11.11 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,980	6,260	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	84,627.42	75,572	80,000	0 %	80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	39,860	32,360	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	72,252	99,040	90,000	0 %	90,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	12,075	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	14,500	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,390	25,370	35,000	0 %	35,000
วัสดุอื่น	110,905	36,948	60,000	0 %	60,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>423,596.47</b>	<b>355,408</b>	<b>435,000</b>		<b>425,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	219,881.21	219,352.34	220,000	-31.82 %	150,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	17,859.8	18,161.11	40,000	-30 %	28,000
ค่าบริการโทรศัพท์	18,399.72	18,303.42	54,000	0 %	54,000
ค่าบริการไปรษณีย์	1,177	2,552	10,000	-50 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	85,578.6	96,075.72	100,000	0 %	100,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	3,800	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>342,896.33</b>	<b>358,244.59</b>	<b>429,000</b>		<b>342,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,470,320.23</b>	<b>1,281,500.87</b>	<b>1,871,400</b>		<b>1,899,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	91,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.จัดซื้อชุดโซฟารับแขก	0	0	0	100 %	20,000
2.จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ	0	12,000	0	0 %	0
2.จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	5,000
3.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดหนัง)	0	0	0	100 %	4,000
3.จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	3,990	0	0 %	0
4.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง	0	2,990	0	0 %	0
4.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดผ้า)	0	0	0	100 %	4,000
5.จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ	0	0	0	100 %	48,000
6. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส	0	0	0	100 %	30,000
จัดซื้อชุดโซฟารับแขก	19,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม)จำนวน 2 แท่น	0	0	32,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	9,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	19,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีตหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	0	0	0 %	0
2.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	16,000	0	0	0 %	0
2.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
-ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	43,218.4	1,478.74	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>96,118.4</b>	<b>111,458.74</b>	<b>82,000</b>		<b>204,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>96,118.4</b>	<b>111,458.74</b>	<b>82,000</b>		<b>204,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>5,868,578.63</b>	<b>5,628,384.61</b>	<b>7,003,420</b>		<b>8,043,180</b>
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	342,840	370,000	3.39 %	382,560
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>342,840</b>	<b>370,000</b>		<b>382,560</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>342,840</b>	<b>370,000</b>		<b>382,560</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
3.โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	25,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	25,000		25,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	342,840	395,000		407,560
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	757,320	793,920	1,156,320	26.49 %	1,462,680
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	467,880	486,120	646,680	4.1 %	673,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	45,420	-21.53 %	35,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,291,200	1,346,040	1,890,420		2,213,520
รวมงบบุคลากร	1,291,200	1,346,040	1,890,420		2,213,520



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	90,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	61,100	62,400	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	24,700	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	5,500	30,000	-16.67 %	25,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>85,800</b>	<b>67,900</b>	<b>112,000</b>		<b>192,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมฯ	47,520	0	0	0 %	0
2. ค่าจ้างเหมาบริการ	90,000	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	108,470	84,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	36,400	43,000	-30.23 %	30,000
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	26,000	33,000	-39.39 %	20,000
3.ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้	0	36,000	36,000	38.89 %	50,000
4. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	350,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	21,544	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้	36,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	6,260	15,000	0 %	15,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>195,064</b>	<b>213,130</b>	<b>211,000</b>		<b>475,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	20,584.35	35,393.65	30,000	0 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,640	2,750	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,790	10,500	10,000	-50 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>25,014.35</b>	<b>48,643.65</b>	<b>50,000</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>305,878.35</b>	<b>329,673.65</b>	<b>373,000</b>		<b>712,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	12,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง	0	0	0	100 %	4,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เซ็ค	29,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	0	20,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	22,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	7,920	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	71,820	20,000	0		28,000
รวมงบลงทุน	71,820	20,000	0		28,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,668,898.35	1,695,713.65	2,263,420		2,953,520
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,537,476.98	7,666,938.26	9,661,840		11,404,260

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดบริการประชาชน ช่วงเทศกาลปีใหม่	7,500	9,560	0	0 %	0
1. โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	15,000	0 %	15,000
2. ค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดบริการประชาชน ช่วงเทศกาลสงกรานต์	9,600	11,500	0	0 %	0
2. โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	15,000	0 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	52,677.99	100,000	0 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>17,100</b>	<b>73,737.99</b>	<b>130,000</b>		<b>130,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>17,100</b>	<b>73,737.99</b>	<b>130,000</b>		<b>130,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	12,600	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	12,600	0	0		0
รวมงบลงทุน	12,600	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	29,700	73,737.99	130,000		130,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	300,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	261,870	427,000	29.27 %	552,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	29,096	61,000	18.03 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	290,966	488,000		924,000
รวมงบบุคลากร	0	290,966	488,000		924,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าปฏิบัติการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	0	0	0	100 %	60,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	7,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60,000</b>		<b>115,000</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	139,983	178,000	7.87 %	192,000
ค่าเบี้ยประกันภัยรถบรรทุกน้ำดับเพลิง	0	9,945.8	12,000	0 %	12,000
ค่าประกันภัยรถบรรทุกน้ำดับเพลิง	4,245.93	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
1.โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง	0	0	150,000	-100 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	5,000
2.โครงการช่วยเหลือ เยียวยา หรือฟื้นฟูประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือ เยียวยา หรือฟื้นฟูประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง	0	0	0	100 %	150,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้ให้กับ อปพร.	0	0	0	100 %	150,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	4,472.15	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>4,245.93</b>	<b>154,400.95</b>	<b>420,000</b>		<b>599,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	47,231	48,202	65,000	0 %	65,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุเครื่องแต่งกาย	5,250	13,500	210,000	-4.76 %	200,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	62,500	0	80,000	0 %	80,000
วัสดุจรรยาจร	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>114,981</b>	<b>61,702</b>	<b>375,000</b>		<b>415,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	15,000	380 %	72,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	100 %	12,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>		<b>84,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>119,226.93</b>	<b>216,102.95</b>	<b>870,000</b>		<b>1,213,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง	0	0	0	100 %	20,500
จัดซื้อพัดลมติดเพดาน ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 ตัว	0	0	4,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุ จำนวน 12 เครื่อง	0	0	21,600	-100 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
2.จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง	12,000	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง ชนิดปรับฝอย	0	0	0	100 %	47,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	19,766.6	60,000	200,000	0 %	200,000
รวมค่าครุภัณฑ์	31,766.6	60,000	225,600		267,500
รวมงบลงทุน	31,766.6	60,000	225,600		267,500
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	150,993.53	567,068.95	1,583,600		2,404,500
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	180,693.53	640,806.94	1,713,600		2,534,500
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,241,124	1,357,020	1,456,084	36.26 %	1,984,080
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	101,500	126,000	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	452,480	441,260	539,880	28.38 %	693,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	55,000	58,000	84,000	14.29 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,850,104	1,982,280	2,205,964		2,941,200
รวมงบบุคลากร	1,850,104	1,982,280	2,205,964		2,941,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,500	0	5,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	36,750	42,000	60,000	0 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	1,400	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	11,100	15,600	0 %	15,600
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>39,650</b>	<b>53,100</b>	<b>85,600</b>		<b>80,600</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	8,754.6	10,000	0 %	10,000
1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	18,600	0	0	0 %	0
2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่	3,696	0	0	0 %	0
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	68,040	196,000	-100 %	0
3.ค่าจ้างเหมาบริการ	72,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	1,050	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	880	6,850	20,000	0 %	20,000
2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	26,100	60,000	-16.67 %	50,000
3.โครงการพัฒนาศักยภาพ และประสิทธิภาพครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา	0	0	0	100 %	70,000
3.โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	80,000	-100 %	0
3.โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน	88,500	97,000	0	0 %	0
4.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	80,000
4.โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน	0	0	100,000	-100 %	0
5.โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	0	0	5,000	-100 %	0
5.โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน	0	0	0	100 %	200,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,100	7,800	25,000	0 %	25,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>189,776</b>	<b>215,594.6</b>	<b>506,000</b>		<b>465,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	46,279	40,755	45,000	0 %	45,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	30,094	25,572	35,000	14.29 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	7,598	845	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	35,890	25,620	33,708	18.67 %	40,000
วัสดุการศึกษา	0	8,226	27,000	222.22 %	87,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>119,861</b>	<b>101,018</b>	<b>165,708</b>		<b>237,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	62,146.51	68,781.84	117,000	-14.53 %	100,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	9,239.45	5,221.6	15,000	33.33 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	15,151.2	15,151.2	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>86,537.16</b>	<b>89,154.64</b>	<b>152,000</b>		<b>140,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>435,824.16</b>	<b>458,867.24</b>	<b>909,308</b>		<b>922,600</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	41,800	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	16,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
1.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์กอง การศึกษา	3,200	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>61,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>24,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>61,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>24,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>2,346,928.16</b>	<b>2,441,147.24</b>	<b>3,115,272</b>		<b>3,887,800</b>
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก	0	0	0	100 %	240,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลและทำความสะอาด สอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	96,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	513,520	0	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการซักซ้อมแผนอัคคีภัยและความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	25,000	-100 %	0
โครงการประชุมปฐมนิเทศและ ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	25,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	726,317	29.81 %	942,865
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	500,003	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>513,520</b>	<b>500,003</b>	<b>791,317</b>		<b>1,393,865</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	603,394.28	879,536	6.34 %	935,296

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าอาหารเสริม (นม)	766,062.94	0	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	7,660	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>766,062.94</b>	<b>611,054.28</b>	<b>909,536</b>		<b>965,296</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,279,582.94</b>	<b>1,111,057.28</b>	<b>1,700,853</b>		<b>2,359,161</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การศึกษา					
ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้อนุบาลพลาสติก	0	0	0	100 %	63,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction	0	0	0	100 %	8,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>91,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>91,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.อุดหนุนโรงเรียนสพฐ.ในเขต เป็นค่าจ้างครู	270,000	0	0	0 %	0
2.อุดหนุนโรงเรียนสพฐ.ในเขต เป็นค่าอาหารกลางวัน	1,273,920	0	0	0 %	0
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่	0	0	1,681,956	33.18 %	2,240,000
อุดหนุนโรงเรียนสพฐ.ในเขต เป็นค่าอาหารกลางวัน	0	1,459,479	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>1,543,920</b>	<b>1,459,479</b>	<b>1,681,956</b>		<b>2,240,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>1,543,920</b>	<b>1,459,479</b>	<b>1,681,956</b>		<b>2,240,000</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>2,823,502.94</b>	<b>2,570,536.28</b>	<b>3,382,809</b>		<b>4,690,161</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>5,170,431.1</b>	<b>5,011,683.52</b>	<b>6,498,081</b>		<b>8,577,961</b>
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	425,940	452,220	497,920	85.23 %	922,320



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	186,480	237,120	246,280	0.86 %	248,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	31,000	36,000	54,000	-33.33 %	36,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>643,420</b>	<b>725,340</b>	<b>840,200</b>		<b>1,248,720</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>643,420</b>	<b>725,340</b>	<b>840,200</b>		<b>1,248,720</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
-ค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข	109,295.6	248,736	210,000	37.14 %	288,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	616	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
2.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยฯ	0	25,440	0	0 %	0
3.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	4,600	0	0 %	0
โครงการอบรมฟื้นฟูความรู้เพื่อพัฒนาผู้สูงอายุกับการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว	0	0	198,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,430	5,820	13,000	0 %	13,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>110,725.6</b>	<b>285,212</b>	<b>441,000</b>		<b>321,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	3,125	5,000	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	38,381	33,396	50,000	0 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	63,127	27,450	130,000	15.38 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>104,633</b>	<b>65,846</b>	<b>200,000</b>		<b>220,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>215,358.6</b>	<b>351,058</b>	<b>661,000</b>		<b>561,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ	0	12,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	54,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	17,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>54,400</b>	<b>29,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>54,400</b>	<b>29,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>913,178.6</b>	<b>1,105,398</b>	<b>1,501,200</b>		<b>1,809,720</b>
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	60,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60,000</b>		<b>60,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	4,437	1.42 %	4,500
ค่าสำรวจสุนัขและแมว	2,544	0	0	0 %	0
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>					
โครงการ Big Cleaning Day	0	0	10,000	400 %	50,000
โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน	0	0	0	100 %	13,300
โครงการรับบริจาคกล่องนม/กล่องน้ำผลไม้เพื่อรีไซเคิล	0	0	0	100 %	45,800
โครงการรับบริจาคถุงพลาสติกเพื่อรีไซเคิล	0	0	0	100 %	48,800
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	0	0	44,370	12.69 %	50,000
โครงการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED)	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการอบรมฟื้นฟูความรู้เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ กับ การดูแลผู้สูง อายุ ระยะยาว	0	0	0	100 %	287,100
รวมค่าใช้จ่าย	2,544	0	78,807		519,500
รวมงบดำเนินงาน	2,544	0	138,807		579,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราช ดำริด้านสาธารณสุข	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	100,000		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	100,000		100,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	2,544	0	238,807		679,500
รวมแผนงานสาธารณสุข	915,722.6	1,105,398	1,740,007		2,489,220
แผนงานสังคมสงเคราะห์					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	0	321,000	4.79 %	336,360
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>321,000</b>		<b>336,360</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>321,000</b>		<b>336,360</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,000	0 %	5,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	3,000	0 %	3,000
3. โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย)	0	0	100,000	100 %	200,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย)	0	88,791.06	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>88,791.06</b>	<b>108,000</b>		<b>328,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุก่อสร้าง	192,948.29	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>192,948.29</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>192,948.29</b>	<b>88,791.06</b>	<b>108,000</b>		<b>328,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิด แขวน ขนาด 36000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง	0	0	91,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>91,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>91,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>192,948.29</b>	<b>88,791.06</b>	<b>520,000</b>		<b>664,360</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>192,948.29</b>	<b>88,791.06</b>	<b>520,000</b>		<b>664,360</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าชอยเทศบาล 4/5 หมู่ที่ 3 ตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม	0	0	0	100 %	320,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>320,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>320,000</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>320,000</b>
งานสวนสาธารณะ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
-ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลสวนสาธารณะ 1 ราย	96,000	91,549	96,000	0 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ ตำบลบางจะเกร็ง	0	0	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>96,000</b>	<b>91,549</b>	<b>126,000</b>		<b>126,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	19,779.02	9,178.77	20,000	0 %	20,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	7,256.74	9,746.63	13,000	0 %	13,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>27,035.76</b>	<b>18,925.4</b>	<b>33,000</b>		<b>33,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>123,035.76</b>	<b>110,474.4</b>	<b>159,000</b>		<b>169,000</b>
<b>รวมงานสวนสาธารณะ</b>	<b>123,035.76</b>	<b>110,474.4</b>	<b>159,000</b>		<b>169,000</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	518,280	458,250	652,800	0 %	652,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	68,000	55,000	120,000	-30 %	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>586,280</b>	<b>513,250</b>	<b>772,800</b>		<b>736,800</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>586,280</b>	<b>513,250</b>	<b>772,800</b>		<b>736,800</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	1,049,100	1,048,800	1,080,000	0 %	1,080,000
2.ค่าประกันภัยรถบรรทุกขยะ	16,768.12	13,974.15	21,000	0 %	21,000
3.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	52,500	161,000	-0.62 %	160,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	100,498.15	130,000	-61.54 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,065,868.12</b>	<b>1,215,772.3</b>	<b>1,392,000</b>		<b>1,311,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	37,500	0	50,000	0 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	34,030	12,550	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	208,140.3	244,187	300,000	0 %	300,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	15,000	18,880	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>294,670.3</b>	<b>275,617</b>	<b>430,000</b>		<b>430,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,360,538.42</b>	<b>1,491,389.3</b>	<b>1,822,000</b>		<b>1,741,000</b>
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	0	54,700	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0	9,499.46	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	44,770	156,541	450,000	0 %	450,000
รวมค่าครุภัณฑ์	44,770	220,740.46	450,000		450,000
รวมงบลงทุน	44,770	220,740.46	450,000		450,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,991,588.42	2,225,379.76	3,044,800		2,927,800
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,114,624.18	2,335,854.16	3,203,800		3,416,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	305,520	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	305,520	0		0
รวมงบบุคลากร	0	305,520	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	305,520	0		0
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	305,520	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.ค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ดูแลสนามกีฬาหญ้าเทียม	82,580	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ดูแลสนามกีฬาหญ้าเทียม	0	96,000	96,000	0 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัด/ส่งกีฬา หรือนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาฟุตบอลบางจะเกร็งคัพ ประจำปี	0	0	300,000	0 %	300,000
โครงการดอนหอยหลอดเฟสติวล ครั้งที่ 1/2566	0	0	65,000	-100 %	0
โครงการฝึกกีฬาฟุตบอลสำหรับเยาวชน	0	0	70,000	0 %	70,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>82,580</b>	<b>96,000</b>	<b>561,000</b>		<b>496,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	4,667.81	4,265.37	46,000	-89.13 %	5,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>4,667.81</b>	<b>4,265.37</b>	<b>46,000</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>87,247.81</b>	<b>100,265.37</b>	<b>607,000</b>		<b>501,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>87,247.81</b>	<b>100,265.37</b>	<b>607,000</b>		<b>501,000</b>
<b>งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
2.โครงการลอยกระทงสายกาบกล้วย	33,800	0	0	0 %	0
โครงการเข้าร่วมลอยกระทงสายกาบกล้วย	0	0	45,000	-22.22 %	35,000
โครงการจัดงานประเพณีก่อพระเจดีย์ทราย	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดงานประเพณีก่อพระเจดีย์ทราย	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการจัดงานประเพณีทำบุญกลางแจ้งวิถีชีวิตชุมชนตำบลบางจะเกร็ง	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดงานประเพณีทำบุญกลางแจ้งวิถีชีวิตชุมชนตำบลบางจะเกร็ง	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีสืบทอด เจตนา สืบชะตาดอนหอยหลอด	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ (รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ)	0	0	60,000	-100 %	0
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสืบทอด เจตนา สืบชะตาดอนหอยหลอด (ตะวันรอน ดอนหอยหลอด)	0	0	30,600	-100 %	0
โครงการตะวันรอน ดอนหอยหลอด	0	0	0	100 %	300,000
โครงการศิลปสร้างสรรค์งานหุ่นสาย	0	0	21,200	-100 %	0
โครงการศิลปสร้างสรรค์งานหุ่นสาย ประจำปีงบประมาณ 2565	0	20,977.8	0	0 %	0
โครงการสูงวัยสูงคุณค่า	0	0	0	100 %	80,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>33,800</b>	<b>20,977.8</b>	<b>216,800</b>		<b>525,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>33,800</b>	<b>20,977.8</b>	<b>216,800</b>		<b>525,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>33,800</b>	<b>20,977.8</b>	<b>216,800</b>		<b>525,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>121,047.81</b>	<b>121,243.17</b>	<b>823,800</b>		<b>1,026,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	670,440	706,740	756,160	3.87 %	785,400
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	664,680	669,120	674,280	0.91 %	680,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,461,120	1,501,860	1,556,440		1,591,800
รวมงบบุคลากร	1,461,120	1,501,860	1,556,440		1,591,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	34,025	87,952	105,000	-100 %	0
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	66,000	84,000	-14.29 %	72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,400	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	3,450	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>97,425</b>	<b>157,402</b>	<b>249,000</b>		<b>132,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
2.ค่าจ้างเหมาบริการ	32,290	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	50,385.2	140,000	42.86 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	4,500	10,000	200 %	30,000
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	1,616	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	348,605	324,460	400,000	-12.5 %	350,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>380,895</b>	<b>380,961.2</b>	<b>570,000</b>		<b>600,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	7,165	17,782	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	98,855.76	95,806.62	200,000	-50 %	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,550	10,400	12,000	0 %	12,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,650	27,100	30,000	0 %	30,000
วัสดุจรรยา	0	18,000	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	150,435.25	46,393.9	100,000	30 %	130,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>284,656.01</b>	<b>215,482.52</b>	<b>387,000</b>		<b>317,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>762,976.01</b>	<b>753,845.72</b>	<b>1,206,000</b>		<b>1,049,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	54,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อแท่นตัดไฟเบอร์	6,741	0	0	0 %	0
จัดซื้อสว่านกระแทก	0	2,889	0	0 %	0
จัดซื้อสว่านโรตารี	3,745	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
-ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	860	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>65,746</b>	<b>2,889</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>65,746</b>	<b>2,889</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวม เมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ 3)	0	0	0	100 %	450,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวม เมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ 3)	0	0	450,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>450,000</b>		<b>450,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>450,000</b>		<b>450,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>2,289,842.01</b>	<b>2,258,594.72</b>	<b>3,212,440</b>		<b>3,090,800</b>
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า	0	0	0	100 %	11,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		11,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		11,000
รวมงานก่อสร้าง	0	0	10,000		21,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,289,842.01	2,258,594.72	3,222,440		3,111,800
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพแก่เกษตรกรและประชาชนตำบล บางจะเกร็ง	0	0	0	100 %	60,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	19,205	4,550	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>19,205</b>	<b>4,550</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>19,205</b>	<b>4,550</b>	<b>20,000</b>		<b>80,000</b>
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	19,205	4,550	20,000		80,000
รวมแผนงานการเกษตร	19,205	4,550	20,000		80,000
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>27,492,046.55</b>	<b>28,627,181.27</b>	<b>38,000,000</b>		<b>44,000,000</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,695,099 บาท
งบกลาง	รวม	10,695,099 บาท
งบกลาง	รวม	10,695,099 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	225,429 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างเทศบาล ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม อัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 ม.ค.2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยอดที่ใช้จำนวน 3,898,980 บาท เป็นเงิน 194,949 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก ยอดที่ใช้จำนวน คือ 609,600 บาท เป็นเงิน 30,480 บาท กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565  
ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	9,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างพนักงาน โดยประมาณทั้งปี กำหนดตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 ยอดคำนวณ 4,508,580 บาท เป็นเงิน 9,017.16 บาท ตั้งจ่ายจำนวน 9,100 บาท</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน 1,700,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยเอดส์ ตามอัตราที่ระเบียบ/กฎหมายกำหนด</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาวาตภัย คลื่นพายุซัดฝั่ง อัคคีภัย อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว ไฟป่าและหมอกควัน โรคติดต่อ เป็นต้น</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ 0808.2/ว 1179 ลงวันที่ 15 เมษายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>376,315 บาท</p>
--	---------------------------------

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>1.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ทั้งนี้สมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 31 มี.ค. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
--	---------------------------------



- 2.เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 38,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
- เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2556 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ ทม 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พ.ย. 2539 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0310.4/ว2787 ลงวันที่ 18 พ.ย. 2542 กำหนดให้เทศบาลตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงในปีที่แล้วมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท (ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2556 ข้อ 16)
- ยอดคำนวณ 22,924,961.63 บาท เป็นเงิน 38,284.68 บาท ตั้งจ่ายจำนวน 38,300 บาท
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล
- 3.เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน(ออมวันละบาท) จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางจะเกร็ง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 ส.ค. 2553 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 ส.ค. 2560 และหนังสือกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางจะเกร็ง ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการสวัสดิการชุมชนตำบลบางจะเกร็ง
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสีสีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้ง มนจราจร ไฟแวน กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว และวัสดุอุปกรณ์ เกี่ยวกับกิจการจราจร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) จำนวนจากประมาณการรายรับ ในอัตราร้อยละ 3 ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุน ฯ ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p>ยอดที่ใช้คำนวณคือ 25,498,500 บาท เป็นเงิน 764,955 บาท</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ต.ค. 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว2305 ลงวันที่ 26 ก.ค.2561 หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ต.ค. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	764,955 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,043,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,940,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาทต่อปี

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท ต่อปี

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาทต่อปี</p> <p>(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท ต่อปี</p> <p>- เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาทต่อปี</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท ต่อปี</p> <p>- เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตรา 9,660 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท ต่อปี และค่าตอบแทนให้แก่ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตรา 6,900 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท ต่อปี - เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการสภาเทศบาล แยกดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตรา 15,180 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท ต่อปี
- (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ในอัตรา 12,420 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท ต่อปี
- (3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการสภาเทศบาล ในอัตรา 9,660 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน จำนวน 10 คน เป็นเงิน 1,159,200 บาท ต่อปี

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,315,540 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,462,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล นักทรัพยากรบุคคล และนิติกร จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน 12 เดือน ในอัตรา 7,000 บาท ต่อเดือน เป็นเงิน 84,000 บาท ต่อปี</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับดังนี้ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 12 เดือน แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 84,000 บาท</li> <li>- เงินประจำตำแหน่งรองปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 42,000 บาท</li> <li>- เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 42,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>168,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ, ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์,พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง และนักร้อง จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>549,600 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	51,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง สังกัด  สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,899,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>342,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน ตามที่ได้รับแต่งตั้ง  แยกดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าตอบแทนประธานกรรมการชุมชน อัตราเดือนละ 750 บาท จำนวน 12 เดือน</li> <li>(2) ค่าตอบแทนกรรมการชุมชน อัตราเดือนละ 600 บาท จำนวน 12 เดือน</li> </ul> <p>ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7 /ว 3321 ลงวันที่ 23 เมษายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		



<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามระเบียบฯ และมีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมสมาชิกสภาเทศบาลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสามัญและวิสามัญประจำสภาเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ โดยกรรมการสภาเทศบาลในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ได้รับค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มาประชุม ครั้งละสองร้อยห้าสิบบาท สำหรับประธานกรรมการของแต่ละคณะให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่ง ในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมดังกล่าว การประชุมของคณะกรรมการในวันเดียวกันมากกว่าหนึ่งครั้งให้ประธานกรรมการ และกรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และ การจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ข้อ 5 ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรืออนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ol> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>132,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>790,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารทั่วไปและค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็น ซึ่งไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในแผนงานอื่น ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		
2. ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ คู่คุ้มครองประเภทที่ 3 รถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารในการจัดประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี พิธีทางศาสนาต่างๆ เช่น ค่าพวงมาลา ค่าเครื่องไทยทาน พวงมาลัยดอกไม้สด พานพุ่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่จัดงานพิธี ฯลฯ
- เป็นไปตาม
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<p>ค่ารับรอง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคล คณะบุคคล กรรมการ เจ้าหน้าที่ สำหรับการประชุม ตรวจงาน เทศงาน ศึกษาดูงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน น้ำดื่ม ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
---	-------------------------

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| <p>2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p> | <p>จำนวน 40,000 บาท</p> |
| <p>3.ค่าบอกรับวารสารต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสาร เอกสารทางวิชาการ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ วารสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่งานราชการ ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง และสำหรับที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>   | <p>จำนวน 37,000 บาท</p> |



4. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก และผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งทั่วไปหรือแทนตำแหน่งที่ว่างสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิ และหน้าที่ในการเลือกตั้ง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง และกระทรวงมหาดไทย ดังนี้
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
  2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
  3. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต 0014/6268 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563
  4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว 4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563
  5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
  6. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต 0114/7539 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล
5. โครงการวันพ่อแห่งชาติ จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญ และ ผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 181 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 1
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| <p>6.โครงการวันแม่แห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญ และ ผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 181 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 2</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</li> </ul>   | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>7.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญ และ ผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 181 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 3</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</li> </ul> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |

8.โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงานและ จำนวน 236,000 บาท  
ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล  
และพนักงานเทศบาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม  
สำหรับการปฏิบัติงาน และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะผู้  
บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาล เช่น ค่าป้าย

โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ  
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่า  
ยานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 182 ข้อ 6.1 ลำดับ  
ที่ 5

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21  
กุมภาพันธ์ 2565

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
    - 4) หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>425,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด แฟ้ม ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงตู้พื้น ไม้ กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม ถาด แก้วน้ำจากรอง น้ำยาล้างห้อง น้ำ กระจกชำระ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำกลั่น เพล่า หัวเทียน ยางรถยนต์ ยางรถ จักรยานยนต์ สายไมล์ ตลับลูกปืน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ หรือรถยนต์ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี แลบบันทึกลเสียงหรือภาพ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า หมวก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ol> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette Floppydisk, Removeable disk Compact Disk, Digital Video disc, Flashdrive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ol> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>



<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานเทศบาลและสถานที่ต่างๆ ซึ่งอยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>342,000 บาท</p> <p>150,000 บาท</p>

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานเทศบาลและสถานที่ต่างๆ ซึ่งอยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล ให้แก่การประปาส่วนภูมิภาคสาขาสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน 28,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายและค่าใช้จ่ายบริการทั้งในและต่างประเทศ) และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เรื่อง การติดตั้งและการเบิกค่าใช้จ่ายเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน 54,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าวิทยุสื่อสาร ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการของเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul> <p>รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD , HOSTING) สำหรับการจัดทำเว็บไซต์ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>204,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>204,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.จัดซื้อชุดโซฟารับแขก	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟารับแขก จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>1) โซฟา ขนาด 3 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว</li> <li>2) โซฟา ขนาด 1 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว</li> <li>3) โต๊ะกลาง จำนวน 1 ตัว</li> </ul> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 13 ลำดับที่ 1</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

## 2.จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 ซม. แบบมีลิ้นชักเก็บของ สำหรับ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตัว
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 13 ลำดับที่ 2
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

3.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดหนัง)	จำนวน	4,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดหนัง) สำหรับ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตัว</li><li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li><li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 13 ลำดับที่ 3 ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล		

4. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดผ้า) จำนวน 4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง (ชนิดผ้า) สำหรับ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตัว
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 14 ลำดับที่ 4
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| <p>5. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบสูง ขนาด 4 ฟุต สำหรับงานสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 ตู้</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 14 ลำดับที่ 5</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p> | <p>จำนวน 48,000 บาท</p> |
| <p>6. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2,500 ลิตร จำนวน 3 ถัง คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</li> </ul> <p>(รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ปีปัจจุบัน-ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง)</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 14 ลำดับที่ 6</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>   | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |



## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<p>1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ให้แก่นายกเทศมนตรีเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>(รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน)</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 15 ลำดับที่ 8</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>19,000 บาท</p>
<p>2.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง สำหรับเชื่อมต่อระบบกับเครื่องโพรเจคเตอร์</p> <p>(รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน)</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 15 ลำดับที่ 9</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>	
<p>-ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน บำรุงรักษาโครงสร้างหลักหรือกระทบต่อโครงสร้างหลักของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ซ่อมเครื่องยนต์ ซ่อมคัทซี เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	407,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	382,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	382,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง  
ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	5,000 บาท

3.โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 182 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 4 เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธ.ค. 2563

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 ก.พ. 2565

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,953,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,213,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,213,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,462,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง , จพง.พัสดุ , นวก.การเงินและบัญชี , จพง.จัดเก็บรายได้ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผช.จพง.พัสดุ, ผช.จพง.การเงินและบัญชี, ผช.จพง.ธุรการกองคลัง และ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>673,200 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผช.จพง.พัสดุ, ผช.จพง.การเงินและบัญชี, ผช.จพง.ธุรการกองคลัง และ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>35,640 บาท</p>
--	--------------------------------

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>712,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>192,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
เป็นไปตาม		
1.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ผู้รับผิดชอบ กองคลัง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรืออนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ผู้รับผิดชอบ กองคลัง		

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลกองคลังที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>72,000 บาท</b></p>
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b></p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลกองคลังผู้มีสิทธิเบิกได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>25,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ที่เกี่ยวกับงานบริหารงานคลัง หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>475,000 บาท</b></p> <p><b>จำนวน</b></p> <p><b>10,000 บาท</b></p>



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| <p>1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น สำหรับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างกองคลังที่ได้รับแต่งตั้งหรืออนุมัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>  | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่กองคลัง ที่มีสิทธิเบิกได้และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

3. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ เช่น ค่าจ้างเหมาทำปฏิทิน เอกสารสิ่งพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 183 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 7
- ผู้รับผิดชอบ กองคลัง
4. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างเหมาบริการในการปรับปรุงข้อมูลแผนที่แม่บท , ข้อมูลแผนที่ภาษีในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) , สํารวจภาคสนามในเขตเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง , นำเข้าข้อมูลที่ดิน ข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน ข้อมูลป้ายลงในระบบ (LTAX ONLINE) , การฝึกอบรมการใช้งานและการปรับปรุงข้อมูลในระบบ ฯลฯ
- เป็นไปตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 6 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 1
- ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลังให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>4) หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>	<p>15,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>45,000 บาท</b></p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษ แฟ้ม สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน สายไมล์ ตลับลูกปืน ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette Floppydisk, Removeable disk Compact Disk, Digital Video disc, Flashdrive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง	จำนวน	4,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง สำหรับผู้ช่วย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตัว</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 15 ลำดับที่ 10 ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>		
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง สำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัสดุ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ ชำรุด</li> </ul> <p>(รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน)</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 16 ลำดับที่ 11 ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1.โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าน้ำดื่ม บ้าย ค่าจ้างติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 171 ข้อ 3.1 ลำดับที่ 1 เป็นไปตาม		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
2.ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560		
3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560		
4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563		
5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 4033 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565		
6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4218 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2565		
ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล		

- 2.โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าน้ำดื่ม ป้าย ค่าจ้างติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 171 ข้อ 3.1 ลำดับที่ 2 เป็นไปตาม
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  - 2.ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1204 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2566
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานรักษาความสงบภายในให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น กล้องโทรทัศน์วงจรปิด , อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,404,500 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>924,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>924,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเดือนชั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	552,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้ที่รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</li> </ul>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>72,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,213,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p> <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560</li> <li>2.ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</li> </ol> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>115,000 บาท</b></p> <p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>48,000 บาท</b></p>
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b></p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>7,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ที่เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>599,000 บาท</b></p> <p><b>จำนวน</b></p> <p><b>192,000 บาท</b></p>

ค่าเบี้ยประกันภัยรถบรรทุกน้ำดับเพลิง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ คู้มครองประเภทที่ 3 รถบรรทุกน้ำดับเพลิง จำนวน 2 คัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

## 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

## โครงการช่วยเหลือ เยียวยา หรือฟื้นฟูประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูภายหลังการเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุซ่อมแซมหรือก่อสร้างที่อยู่อาศัยประจำสำหรับประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ และหรือเงินทุนสำหรับผู้ประสบภัยพิบัติที่เป็นอาชีพหลักในการหาเลี้ยงครอบครัวของผู้ประสบภัยพิบัติ ค่าใช้จ่ายสำหรับอุปกรณ์การฝึกอาชีพ ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 173 ข้อ 3.1 ลำดับที่ 6
- เป็นไปตาม
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
  2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2563 และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 150,000 บาท  
เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 6 ข้อ 3.1 ลำดับที่ 1

เป็นไปตาม

- 1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้ให้กับ อปพร. จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้ให้กับ อปพร. เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 172 ข้อ 3.1 ลำดับที่ 4

เป็นไปตาม

- 1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องดับเพลิงแบบหาลาม อุปกรณ์เครื่องดับเพลิง สายดับเพลิง ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>415,000 บาท</b>
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ซีเมนต์ ทราย อิฐ หิน สี่ ไม้ต่างๆ ตะปู ฯลฯ สำหรับปรับปรุงและซ่อมแซมศูนย์อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	65,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับเครื่องดับเพลิง รถบรรทุกน้ำดับเพลิง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น หมวก รองเท้า เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน สำหรับ อปพร. พนักงานเทศบาล หรือ พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ol> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง แบบผงเคมี (ABC) ขนาด 15 ปอนด์ , สายดูดน้ำดับเพลิง พร้อมข้อต่อ , ท่อสายส่งน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ol> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>

<p>วัสดุจรรยาจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน แผ่นป้ายจรรยาจร กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร กระจกโค้งมน ป้ายเตือน แผ่นแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ไฟแวน ครอบงองไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>84,000 บาท</b></p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารศูนย์อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>จำนวน</p> <p>72,000 บาท</p>

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในอาคารศูนย์อำนวยการป้องกัน  
และบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่การ  
ประปาส่วนภูมิภาคสาขาสมุทรสงคราม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

งบลงทุน	รวม	267,500 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	267,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง	จำนวน	20,500 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง จำนวน 1 ตู้ รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้ขนาด กว้าง 120 ซม. สูง 160 ซม. ลึก 50 ซม. ขาตั้งสูง 10 ซม.</li> <li>- ประตูตู้เป็นกระจกชนิดธรรมดา พร้อมกุญแจกดตั้ง</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul> <p>        แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 16 ลำดับที่ 12</p> <p>        ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

### ครุภัณฑ์อื่น

จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง ชนิดปรับฝอย

จำนวน

47,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง ชนิดปรับฝอย จำนวน 2

หัว รายละเอียด ดังนี้

- เป็นหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้ามปืน มีที่ปรับอัตราการฉีดน้ำได้หลายระดับ
  - ปลายหัวฉีดสามารถปรับฉีดเป็นลำตรงและปรับฉีดฝอย
  - มีคั่นโยกบังคับลิ้น วาล์ว เปิด-ปิดน้ำ พร้อมข้อต่อสวมเร็ว
  - สามารถฉีดน้ำเป็นลำได้ไกลไม่น้อยกว่า 20 เมตร ที่แรงดัน 100 ปอนด์ ต่อตารางนิ้ว
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 16 ลำดับที่ 13
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน บำรุงรักษาโครงสร้างหลักหรือ  
กระทบต่อโครงสร้างหลักของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เปลี่ยนถัง  
บรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบ  
ไฮดรอลิก เปลี่ยนสีใหม่ทั้งคัน ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือ  
ค่าซ่อมกลาง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,887,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,941,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,941,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,984,080 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองการศึกษา ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา และนักวิชาการศึกษา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 856,080 บาท
  2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครู รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,128,000 บาท กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4 /ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
    - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
    - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
- ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา



<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งในหน่วยงานกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ตำแหน่ง ครู คศ.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง จำนวน 3 คน อัตราคนละ 3,500 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4 /ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>126,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

693,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน  
จ้าง จำนวน 12 เดือน ดังนี้

พนักงานจ้างตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ จำนวน 1 ราย ผู้ช่วยครูผู้  
ดูแลเด็ก จำนวน 1 ราย ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 ราย และพนักงาน  
จ้างทั่วไป จำนวน 1 ราย

(เงินรายได้ ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ จำนวน 1 ราย = 143,520

บาท ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 ราย = 216,000 บาท และพนักงาน

จ้างทั่วไป จำนวน 1 ราย = 108,000 บาท รวมเป็นเงิน 467,520

บาท เงินอุดหนุนอัตราจัดสรรจากกรม ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแล

เด็ก จำนวน 1 ราย = 117,600 บาท ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1

ราย = 108,000 บาท รวมเป็นเงิน 225,600 บาท)

ตั้งไว้ 693,120 บาท

กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0809.4 /ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และ

เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง จำนวน 12 เดือน ดังนี้

พนักงานจ้างตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ จำนวน 1 ราย พนักงาน

จ้างทั่วไป จำนวน 1 ราย ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ราย และ

ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 ราย

(เงินรายได้ ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ จำนวน 1 ราย = 24,000

บาท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ราย = 12,000 บาท ผู้ดูแล

เด็ก จำนวน 2 ราย = 24,000 บาท รวม 60,000 บาท เงินอุด

หนุนอัตราจัดสรรจากกรม ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1

ราย = 24,000 บาท ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ราย = 12,000

บาท รวม 36,000 บาท)

ตั้งไว้ 96,000 บาท

กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0809.4 /ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และ

เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>922,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรืออนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองการศึกษา ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานเทศบาล สังกัดกองการศึกษาผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>465,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบต่างๆ เช่น ค่าป้ายไวนิล วิทยุ โทรทัศน์ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองคณะกรรมการตรวจนิเทศงานการศึกษา ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ผู้ตรวจงาน ทัศนศึกษาดูงาน และเยี่ยมชมกิจการของเทศบาลหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่ร่วมปฏิบัติงานกับเทศบาลซึ่งเบิกจ่ายตามระเบียบที่กำหนดไว้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| <p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่สังกัดกองการศึกษาที่มีสิทธิเบิกได้ และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |
| <p>2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่สังกัดกองการศึกษาของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>   | <p>จำนวน 50,000 บาท</p> |

3.โครงการพัฒนาศักยภาพ และประสิทธิภาพครูผู้ดูแลเด็กและ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพครูผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น การฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและอื่นๆ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 158 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 1

เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

4.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง การแสดง ของขวัญของรางวัล ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 158 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

5.โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความ ช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา ซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือด้อยโอกาส และให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือด้อยโอกาสในเขตตำบลบางจะเกร็ง โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนด

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 4 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ อปท. พ.ศ. 2561

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>237,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ สำหรับกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถาด แก้วน้ำ มีด ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ซีเมนต์ ทราย อิฐ หิน สี ไม้ต่างๆ ตะปู ฯลฯ สำหรับกองการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette Floppydisk, Removeable disk Compact Disk, Digital Video disc, Flashdrive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) ฯลฯ สำหรับกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น กระดาษลีนพลาสติก สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก และสื่อการเรียนการสอน ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>87,000 บาท</p>

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ที่เกี่ยวกับการศึกษาหรือการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและกองการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ค่ารักษามิเตอร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ทั้ง 3 แห่ง ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>140,000 บาท</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าน้ำประปา ค่ารักษามอเตอร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ทั้ง 3 แห่ง ให้แก่การประปาส่วนภูมิภาคสาขาสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ทั้ง 3 แห่ง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>24,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>24,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง สำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 17 ลำดับที่ 14 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>4,690,161 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,359,161 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,393,865 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ค่าจัดทำเอกสาร แผ่นพับ สิ่งพิมพ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาบุคคล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา		

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	240,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 ราย เป็นค่าจ้างรายเดือน ระยะเวลา 12 เดือน เดือนละ 10,000 บาท เป็นเงิน 240,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลและทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	96,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลและทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 ราย เป็นค่าจ้างรายเดือน ระยะเวลา 12 เดือน เดือนละ 8,000 บาท เป็นเงิน 96,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาและอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 160 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 5

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

โครงการประชุมปฐมนิเทศและ ปัจฉินิเทศผู้ปกครองเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมปฐมนิเทศและปัจฉินิเทศผู้ปกครองเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าป้ายไว้นิล อาหารว่าง ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 159 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 4

เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา



<p>โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ฯลฯ</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 159 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 3</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลทั้ง 3 แห่ง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ฯลฯ</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 7 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 1</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	<p>จำนวน 25,000 บาท</p>
--	-------------------------

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	942,865 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป โดยกำหนดวัตถุประสงค์ ให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้		
1.โครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 แห่ง เป็นเงิน 696,780 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 แห่ง ตามข้อมูลแผนการรับนักเรียนและสถิตินักเรียน (จำนวน 79 คน x 36 บาท x 245 วัน)		
2.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 145,044 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็ก 2-5 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 แห่ง ตามข้อมูลแผนการรับนักเรียนและสถิตินักเรียน (จำนวน 79 คน คนละ 1,836 บาท)		
3.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน 101,041 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็ก 3-5 ขวบ เป็นค่าหนังสือเรียน 200 บาท/คน ค่าอุปกรณ์การเรียน 290 บาท/คน ค่าเครื่องแบบนักเรียน 325 บาท/คน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 464 บาท/คน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 แห่ง ตามข้อมูลแผนการรับนักเรียนและสถิตินักเรียน (จำนวน 79 คน x 1,279 บาท)		
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2565 หน้า 3 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 1		
- เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>965,296 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	935,296 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียน อัตราคคนละ 7.51 บาท/วัน เป็นเงิน 935,296 บาท ดังนี้

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ทั้ง 3 แห่ง (จำนวน 79 คน x 7.51 บาท x 260 วัน) เป็นเงิน 154,256 บาท

2.โรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ทั้ง 3 แห่ง (จำนวน 400 คน x 7.51 บาท x 260 วัน) เป็นเงิน 781,040 บาท

(ตามข้อมูลแผนการรับนักเรียนและสถิตินักเรียน) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2565 หน้า 2 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตามแนวทางการรายนับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ซีเมนต์ ทราย อิฐ หิน สี ไม้ต่างๆ ตะปู ฯลฯ สำหรับปรับปรุงและซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 แห่ง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>91,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>91,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์การศึกษา		
ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้อนุบาลพลาสติก	จำนวน	63,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพลาสติก PE ขนาด 60x120x50 เซนติเมตร เก้าอี้พลาสติก PE 28x36x53 เซนติเมตร สำหรับจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ทั้ง 3 ศูนย์ จำนวน 14 ชุด (1 ชุดประกอบด้วย โต๊ะ จำนวน 1 ตัว และเก้าอี้ จำนวน 6 ตัว) แยกเป็น <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดศรีทธาธรรม จำนวน 7 ชุด</li> <li>(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดบางจะเกร็ง จำนวน 4 ชุด</li> <li>(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านคูฉี จำนวน 3 ชุด</li> </ul> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 7 ลำดับที่ 1</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- |   |       |            |
|---|-------|------------|
| 1.ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน   | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดศรีท้าวธรรม (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>       |       |            |
| 2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction  | จำนวน | 8,000 บาท  |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านคู่อี่ (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 4 ลำดับที่ 2</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p> |       |            |

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,240,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,240,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนให้กับโรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่	จำนวน	2,240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนให้แก่  
โรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในพื้นที่ 3  
โรงเรียน (ตามข้อมูลแผนการรับนักเรียนและสถิตินักเรียน  
เรียน จำนวน 400 คน x 28 บาท x 200 วัน) เป็น  
เงิน 2,240,000 บาท แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570  
) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2565 หน้า 4 ข้อ 2.1 ลำดับที่ 2  
เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.  
. 2563
- แนวทางประมาณการรายรับและจัดทำประมาณรายจ่ายรอง  
รับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แนบท้ายหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5537 ลงวันที่ 23  
มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย  
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,809,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,248,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,248,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	922,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>จำนวน</p> <p>248,400 บาท</p>
--	---------------------------------

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>561,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรืออนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>321,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- ค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข	จำนวน	288,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข เช่น</p> <p>การควบคุมและกำจัดสัตว์ และแมลงนำโรค ค่าจ้างเหมาพ่นสารเคมีกำจัดยุง ค่าจ้างเหมาจับสุนัขหรือแมว ค่าธรรมเนียม และค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างเพื่อทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ฯลฯ</p> <p>ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเบิกได้และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		

2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง  
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า  
หน้าที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ  
หน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797  
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ  
อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ ที่อยู่ในความ  
รับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถใ้  
งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน  
ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย  
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน  
ธันวาคม 2565  
ผู้รับผิดชอบ กองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน สายไมล์ ตลับลูก ปืน ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง (ดีเซล/เบนซิน) น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง สำหรับรถจักรยานยนต์ เครื่องพ่นยุงและผสมสารเคมี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ทราบายอะเบท สารเคมีกำจัดยุง น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการให้บริการแก่ประชาชน งานหน่วยบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่และป้องกันโรคติดต่อในเขตเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette Floppydisk, Removeable disk Compact Disk, Digital Video disc, Flashdrive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	679,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	579,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ของตนจากผู้บริหารท้องถิ่น (คนละ 5,000 บาท/เดือน จำนวน 1 คน เป็นระยะเวลา 12 เดือน) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>519,500 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	4,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมวในเขตเทศบาลตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี อัตราตัวละ 3 บาท จำนวน 1,479 ตัว เป็นเงิน 4,437 บาท ตั้งจ่ายจำนวน 4,500 บาท

กำหนดตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- 7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ Big Cleaning Day จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

โครงการ Big Cleaning Day เช่น ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาด ไม้กวาด ถูมือ ถูขยะ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการดำเนินงาน ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 163 ข้อ 2.2 ลำดับที่ 2

เป็นไปตาม

1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 9819 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

## โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน

จำนวน

13,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน เช่น ค่าถังน้ำ 20 ลิตร ค่าถังน้ำ 250 ลิตรมีฝาปิด ค่ากากน้ำตาล ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องสำหรับการดำเนินงาน ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 8 ข้อ 2.2 ลำดับที่ 1  
เป็นไปตาม

1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 9819 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โครงการรับบริจาคกล่องนม/กล่องน้ำผลไม้เพื่อรีไซเคิล จำนวน 45,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรับบริจาคกล่องนม/กล่องน้ำผลไม้เพื่อรีไซเคิล เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 8 ข้อ 2.2 ลำดับที่ 2

เป็นไปตาม

- 1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
  - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 9819 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565
- ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

## โครงการรับบริจาคถุงพลาสติกเพื่อรีไซเคิล

จำนวน

48,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรับบริจาคถุงพลาสติกเพื่อรีไซเคิล เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องชั่งน้ำหนัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 9 ข้อ 2.2 ลำดับที่ 3

เป็นไปตาม

- 1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
  - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 9819 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565
- ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พืชสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพืชสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพืชสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมว จำนวน 1,479 ตัว อัตราตัวละ 30 บาท

เป็นเงิน 44,370 บาท ตั้งจ่ายจำนวน 50,000 บาท แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 163 ข้อ 2.2 ลำดับที่ 1

กำหนดตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
  - 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
  - 7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โครงการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่อง จำนวน 20,000 บาท  
 กระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมการช่วยฟื้น  
 คืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิด  
 อัตโนมัติ (AED) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า  
 อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก  
 อบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่

ที่ 2/2565 หน้า 5 ข้อ 2.2 ลำดับที่ 1

เป็นไปตาม

1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
 ที่ 14) พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โครงการอบรมฟื้นฟูความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ กับ จำนวน 287,100 บาท  
 การดูแลผู้สูงอายุ ระยะยาว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมฟื้นฟูความ  
 รู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ กับการดูแลผู้สูงอายุ ระยะ  
 ยาว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่า  
 อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการดู  
 งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน  
 โครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่

ที่ 1/2566 หน้า 5 ข้อ 2.2 ลำดับที่ 1

เป็นไปตาม

1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
 ที่ 14) พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านสำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 5 หมู่บ้าน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 163 ข้อ 2.2 ลำดับ ที่ 3 กำหนดตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท . 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</li> <li>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> <li>4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</li> </ol> <p>และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2563 ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	664,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	336,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	336,360 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	336,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง
  - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>328,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>328,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเบิกได้และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

3.โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนา จำนวน 200,000 บาท  
คุณภาพชีวิต (ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย)

- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย) ได้แก่ ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับก่อสร้างหรือซ่อมแซมปรับปรุงบ้านและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส ที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่เทศบาล

กำหนด เช่น กระเบื้อง สังกะสี ไม้ กระดาน เสาคอนกรีต ฯลฯ  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 166 ข้อ 2.3 ลำดับที่ 1

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

โครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 176 ข้อ 4.2 ลำดับ

ที่ 2 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 167 ข้อ 2.5 ลำดับที่ 2 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	320,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าชอยเทศบาล 4/5 หมู่ที่ 3 ตำบลบางจะเกร็ง	จำนวน	320,000 บาท
<p>ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำระบบ 3 เฟส 4 สาย พร้อมระบบไฟแสงสว่าง บริเวณชอยเทศบาล 4/5 หมู่ที่ 3 ตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ มท.5311.3/สส.(บค.)60607 ลว. 26 ธันวาคม 2565</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 4 ข้อ 1.1 ลำดับที่ 1</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		

งานสวนสาธารณะ	รวม	169,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	169,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	126,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลสวนสาธารณะ 1 ราย จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลสวนสาธารณะตำบลบางจะเกร็ง จำนวน 1 ราย จ่ายค่าจ้างรายเดือน เดือนละ 8,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะตำบลบางจะเกร็ง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะตำบลบางจะเกร็ง เช่น ค่าดิน ปุ๋ย อิฐ หิน พันธุ์ไม้ ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 166 ข้อ 2.4 ลำดับที่ 1
- ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>33,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับสวนสาธารณะตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>		

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสวนสาธารณะตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่การประปาส่วนภูมิภาคสาขาสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	13,000 บาท
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>2,927,800 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>736,800 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>736,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	652,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำบลแห่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะมูลฝอย และคนงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,741,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,311,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	จำนวน	1,080,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าที่ทิ้งขยะมูลฝอย เดือนละ 90,000 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		



- |  |                          |
|--|--------------------------|
| <p>2.ค่าประกันภัยรถบรรทุกขยะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ คู้มครองประเภทที่ 3 รถบรรทุกขยะ จำนวน 3 คัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>   | <p>จำนวน 21,000 บาท</p>  |
| <p>3.ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ที่เกี่ยวกับงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> | <p>จำนวน 160,000 บาท</p> |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
    - 4) หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565
- ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถัง          ขยะ ขนาด 200 ลิตร จำนวน 50 ถัง , ผงซักฟอก , ไม้          กวาด , แปรง , ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ          การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7          ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับบรรทุก          ขยะมูลฝอย รถจักรยานยนต์ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ น้ำ          กลั่น เพลลา ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ          การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7          ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถบรรทุกขยะ มูลฝอย รถจักรยานยนต์ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่ใช้สำหรับงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เช่น ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง รองเท้ายาง ถุงมือยาง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	450,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน บำรุงรักษาโครงสร้างหลักหรือกระทบต่อโครงสร้างหลักของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนสีใหม่ ทั้งคัน ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>		

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>501,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>501,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>496,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ดูแลสนามกีฬาหญ้าเทียม	จำนวน	96,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลสนามกีฬาหญ้าเทียม จำนวน 1 คน เป็นรายเดือน เดือนละ 8,000 บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65</li> </ul>		
ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัด/ส่งกีฬา หรือนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด/ส่งกีฬาหรือนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานต่างๆ เช่น ค่าผู้ฝึกสอนกีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ฯลฯ  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 169 ข้อ 2.6 ลำดับที่ 3

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาฟุตบอลบางจะเกร็งคัพ ประจำปี	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลบางจะเกร็งคัพประจำปี เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าจัดเตรียมสนามกีฬา ค่าไฟฟ้า ค่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด/ปิด การแข่งขัน ฯลฯ  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 169 ข้อ 2.6 ลำดับที่ 4

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

<p>โครงการฝึกกีฬาฟุตบอลสำหรับเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรมฟุตบอลสำหรับเยาวชน เช่น ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกสอน น้ำดื่ม ชุดกีฬา ฯลฯ</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 170 ข้อ 2.6 ลำดับที่ 5</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	จำนวน	70,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับสนามกีฬาฟุตบอลหญ้าเทียม หมู่ที่ 4 ตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	525,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	525,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	525,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเข้าร่วมลอยกระทงสายกาบกล้วย จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมลอยกระทงสายกาบกล้วยเมืองแม่กลอง เช่น ค่าเช่าเรือ ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งเรือไฟ ค่ากาบกล้วย ค่าเช่าเครื่องปั่นไฟ ค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 177 ข้อ 4.3 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

โครงการจัดงานประเพณีก่อพระเจดีย์ทราย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีก่อพระเจดีย์ทราย เช่นค่าป้ายไววัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าทราย ค่าเงินรางวัล ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 7 ข้อ 2.6 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา



โครงการจัดงานประเพณีทำบุญกลางแจ้งวิถีชีวิตชุมชนตำบลบางจะเกร็ง	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีทำบุญกลางแจ้งวิถีชีวิตชุมชนตำบลบางจะเกร็ง เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าจัดจ้างเรือสำเภา ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 7 ข้อ 2.6 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าเทียนพรรษา ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 10 ข้อ 2.6 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีสืบทอดเจตนา สืบชะตาดอนหอย  
 หลอด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานสืบสาน  
 ประเพณี สืบทอดเจตนา สืบชะตาดอนหอยหลอด เช่น ค่าใช้จ่าย  
 ในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
 ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการ  
 โฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว  
 ข้องในการจัดงาน ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 177 ข้อ 4.3 ลำดับ  
 ที่ 2

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ  
 การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

โครงการตะวันรอน ดอนหอยหลอด จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการตะวันรอน ดอนหอย  
 หลอด เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าเช่าเวที ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทน  
 กรรมการตัดสิน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการ  
 ตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนิน  
 โครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้ง  
 ที่ 1/2566 หน้า 11 ข้อ 4.3 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ  
 การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

## โครงการสูงวัยสูงคุณค่า

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสูงวัยสูงคุณค่า เช่น ค่าเช่าเวที ค่าดอกไม้ พวงมาลัย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ ฯลฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 10 ข้อ 2.6 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,090,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,591,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,591,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	785,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง และนายช่างโยธา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และประกาศ ก.ท.จ.

.สมุทรสงคราม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	680,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ และคนงานทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดกองช่างที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>	<p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,049,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>132,000 บาท</b></p>
<p>ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการให้กับเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรืออนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาลกองช่าง ผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000 บาท</b>
--------------------------	--------------	--------------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ที่เกี่ยวกับงานที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หรืองานโยธาอื่นๆ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65

    ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<b>1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

    เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

    ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเบิกได้และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>4) หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565</li> </ul> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>317,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ          แฟ้ม สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ เครื่องเขียนและแบบพิมพ์          ต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ          การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7          ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเช่น หิน ทราย ปูนซีเมนต์          ลูกกรง หินคลุก เหล็ก ลวดเชื่อม ยางมะตอยสำเร็จ          รูป กระเบื้อง ตะปู สังกะสี ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ          การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7          ตุลาคม 2565</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองช่าง</p>		

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน สายไมล์ ตลับลูก

ปืน ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน

เบนซิน น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette Floppydisk, Removeable disk Compact Disk, Digital Video disc, Flashdrive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

## วัสดุจราจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น กระจกโค้งมน แผ่นป้ายจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

วัสดุอื่น

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นที่เกี่ยวกับงานอุตสาหกรรมและการโยธา เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า , ตะแกรงกันสวะ , หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมเมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ 3)	จำนวน	450,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามสำหรับโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมเมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ 3)

- กำหนดตามหนังสือสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรสงคราม ด่วนที่สุด ที่ สส 0022/ว 827 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 2 ข้อ 1.2 ลำดับที่ 1

- ยอดงบประมาณเฉลี่ยตามสัดส่วน เป็นเงิน 449,821 บาท ตั้งจ่ายจำนวน 450,000 บาท

เป็นไปตาม

1.ขั้นตอนและกระบวนการวางและจัดทำผังเมืองรวม ตามพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. 2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>21,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจ ออกแบบ และควบคุมการก่อสร้าง งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน และงานเทคนิค  
ต่างๆ โดยกำหนดตาม

1.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.กำหนดตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 65

ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

งบลงทุน	รวม	11,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	11,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
จัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า	จำนวน	11,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 200 แอมป์ จำนวน 1 ตู้		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 17 ลำดับที่ 16		
ผู้รับผิดชอบ กองช่าง		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพแก่เกษตรกรและประชาชนตำบลบางจะเกร็ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพแก่เกษตรกรและประชาชนตำบลบางจะเกร็ง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ		
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 179 ข้อ 4.5 ลำดับที่ 1 เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ดิน ปุ๋ย พันธุ์ไม้ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล		



**เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม	225,429							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	9,100							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,200,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,700,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	80,000							
		เงินสำรองจ่าย	376,315							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)	764,955							
		1.เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่น	200,000							
		2.เงินค่าบำรุงสันนิบาต เทศบาลแห่งประเทศไทย	38,300							
3.เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน(ออมวัน ละบาท)	100,000									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			225,429
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			9,100
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			7,200,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			1,700,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			80,000
		เงินสำรองจ่าย			376,315
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			764,955
		1.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น			200,000
		2.เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย			38,300
		3.เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน(ออมวันละบาท)			100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร		1,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			120,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			198,720						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,490,400						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			4,307,760	300,000	1,984,080	922,320			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			84,000						
		เงินประจำตำแหน่ง			210,000		42,000	42,000			
		เงินวิทยฐานะ					126,000				
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ							336,360		
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			1,222,800	552,000	693,120	248,400		652,800	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร			1,000	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			120,000	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			120,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			198,720	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,490,400	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	785,400			8,299,560
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				84,000
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000			336,000
		เงินวิทยฐานะ				126,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				336,360
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	680,400			4,049,520

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		87,060	72,000	96,000	36,000		84,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น								
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ		90,000						
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			60,000					
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น					60,000			
		ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ		5,000						
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด		10,000						
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบสวนทาง วินัย		10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000		459,060
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ			90,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			60,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น			60,000
		ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ			5,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด			10,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย			10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง		5,000						
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการ กรรมการชุมชน		90,000						
		ค่าเบี้ยประชุม		5,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000		5,000	5,000			
		ค่าเช่าบ้าน		204,000	48,000	60,000	10,000			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น		50,000						
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		55,000	7,000	15,600	5,000			
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
		1.ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์					10,000			
		1.ค่าจ้างเหมาบริการ		200,000						
		1.ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ							1,080,000	
		2.ค่าเบี้ยประกันภัยรถ ยนต์ส่วนกลาง		12,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง			5,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน			90,000
		ค่าเบี้ยประชุม	20,000		25,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	20,000		40,000
		ค่าเช่าบ้าน	72,000		394,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น			50,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	20,000		102,600
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		1.ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์			10,000
		1.ค่าจ้างเหมาบริการ			200,000
		1.ค่าเช่าที่ทั้งขยะ			1,080,000
		2.ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง			12,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2.ค่าประกันภัยรถ บรรทุกขยะ							21,000		
		3.ค่าจ้างเหมาบริการ							160,000		
		ค่าจ้างเหมาบริการ		10,000	192,000	20,000					
		-ค่าจ้างเหมาบริการ เกี่ยวกับงานสาธารณสุข					288,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ ดูแลเด็ก				240,000					
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ ดูแลและทำความสะอาด สโอาดศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก				96,000					
		-ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลสวน สาธารณะ 1 ราย							96,000		
		ค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ ดูแลสนามกีฬาหญ้า เทียม								96,000	
		ค่าเบี้ยประกันภัยรถ บรรทุกน้ำดับเพลิง				12,000					
		ค่าสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และชั้นทะเลเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า						4,500			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2.ค่าประกันภัยรถ บรรทุกขยยะ			21,000
		3.ค่าจ้างเหมาบริการ			160,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ	200,000		422,000
		-ค่าจ้างเหมาบริการ เกี่ยวกับงานสาธารณสุข			288,000
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ ดูแลเด็ก			240,000
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ ดูแลและทำความสะอาด สวดาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก			96,000
		-ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลสวน สาธารณะ 1 ราย			96,000
		ค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ ดูแลสนามกีฬาหญ้า เทียม			96,000
		ค่าเบี้ยประกันภัยรถ บรรทุกน้ำดับเพลิง			12,000
		ค่าสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และชันหะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า			4,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง								
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ								
		ค่ารับรอง		20,000		10,000				
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี		40,000						
		ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ		5,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		1.ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ		50,000		20,000	10,000			
		1.ค่าธรรมเนียมและค่า ลงทะเบียนในการฝึก อบรม		40,000	10,000			5,000		
1.โครงการจัดจุดบริการ ประชาชนช่วงเทศกาลปี ใหม่				15,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง	10,000		10,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			
		ค่ารับรอง			30,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี			40,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ			5,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
		1.ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ			80,000
		1.ค่าธรรมเนียมและค่า ลงทะเบียนในการฝึก อบรม	30,000		85,000
		1.โครงการจัดบริการ ประชาชนช่วงเทศกาลปี ใหม่			15,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		25,000	5,000			3,000		
		2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		40,000		50,000	10,000			
		2.โครงการจัดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์				15,000				
		3.ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้		50,000						
		3.ค่าบอกรับวารสารต่างๆ		37,000						
		3.โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล		10,000						
		3.โครงการพัฒนาศักยภาพ และประสิทธิภาพครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา					70,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000		53,000
		2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			100,000
		2.โครงการจัดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์			15,000
		3.ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้			50,000
		3.ค่าบอกรับวารสารต่างๆ			37,000
		3.โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล			10,000
		3.โครงการพัฒนาศักยภาพ และประสิทธิภาพครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา			70,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3.โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย)						200,000		
		4. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		350,000						
		4.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก และผู้บริหารท้องถิ่น		10,000						
		4.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				80,000				
		5.โครงการวันพ่อแห่งชาติ		30,000						
		5.โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน					200,000			
		6.โครงการวันแม่แห่งชาติ		30,000						
		7.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว		30,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3.โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย)			200,000
		4. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			350,000
		4.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก และผู้บริหารท้องถิ่น			10,000
		4.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			80,000
		5.โครงการวันพ่อแห่งชาติ			30,000
		5.โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน			200,000
		6.โครงการวันแม่แห่งชาติ			30,000
		7.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว			30,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน								
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	8.โครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับการปฏิบัติงาน และศึกษาดูงาน เพื่อ พัฒนาศักยภาพคณะผู้ บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล และพนักงาน เทศบาล		236,000							
		โครงการ Big Cleaning Day					50,000				
		โครงการเข้าร่วมลอย กระทงสายกบแก้ว								35,000	
		โครงการจัด/ส่งกีฬา หรือนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขัน								30,000	
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาฟุตบอลบางเครื่อง กีฬา ประจำปี								300,000	
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาสำหรับเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				30,000					
		โครงการจัดงาน ประเพณีก่อพระเจดีย์ ทราย								30,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	8.โครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับการปฏิบัติงาน และศึกษาดูงาน เพื่อ พัฒนาศักยภาพคณะผู้ บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล และพนักงาน เทศบาล			236,000
		โครงการ Big Cleaning Day			50,000
		โครงการเข้าร่วมลอย กระทงสายกบแก้ว			35,000
		โครงการจัด/ส่งกีฬา หรือนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขัน			30,000
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาฟุตบอลบางจะเกร็ง คัพ ประจำปี			300,000
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาสำหรับเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			30,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีก่อพระเจดีย์ ทราย			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงาน ประเพณีทำบุญกลาง แจ้งวิถีชีวิตชุมชนตำบล บางจะเกร็ง								30,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีแห่เทียนเข้า พรรษา								20,000
		โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีสืบทอดเจตนา สืบชะตาดอนหอยหลอด								30,000
		โครงการช่วยเหลือ เหยี่ยวยา หรือฟื้นฟู ประชาชนผู้ประสบภัย พิบัติ			30,000					
		โครงการตระวันรอน ดอนหอยหลอด								300,000
		โครงการถึงขยะเปียกลด โลกร้อน						13,300		
		โครงการประชุม ปฐมนิเทศและ ปัจฉิม นิเทศผู้ปกครองเด็กนัก เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					10,000			
		โครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์สวนสาธารณะ ตำบลบางจะเกร็ง								30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงาน ประเพณีทำบุญกลาง แจ้งวิถีชีวิตชุมชนตำบล บางจะเกร็ง			30,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีแห่เทียนเข้า พรรษา			20,000
		โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีสืบทอดเจตนา สืบชะตาดอนหอยหลอด			30,000
		โครงการช่วยเหลือ เหยี่ยวยา หรือฟื้นฟู ประชาชนผู้ประสบภัย พิบัติ			30,000
		โครงการตระวันรอน ดอนหอยหลอด			300,000
		โครงการถึงขยะเปียกลด โลกร้อน			13,300
		โครงการประชุม ปฐมนิเทศและ ปัจฉิม นิเทศผู้ปกครองเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			10,000
		โครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์สวนสาธารณะ ตำบลบางจะเกร็ง			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกกีฬาฟุตบอล สำหรับเยาวชน								70,000
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลบาง จะเกร็ง			150,000					
		โครงการฝึกอบรม ทบทวนความรู้ให้กับ อปพร.			150,000					
		โครงการฝึกอบรมเพื่อ ส่งเสริมอาชีพแก่ เกษตรกรและประชาชน ตำบล บางจะเกร็ง								
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้พิการ						20,000		
		โครงการรับบริจาค กล่องนม/กล่องน้ำผลไม้ เพื่อรีไซเคิล						45,800		
		โครงการรับบริจาคถุง พลาสติกเพื่อรีไซเคิล						48,800		
		โครงการเรียนรู้นอก สถานที่ของเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					30,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกกีฬาฟุตบอล สำหรับเยาวชน			70,000
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลบาง จะเกร็ง			150,000
		โครงการฝึกอบรม ทบทวนความรู้ให้กับ อปพร.			150,000
		โครงการฝึกอบรมเพื่อ ส่งเสริมอาชีพแก่ เกษตรกรและประชาชน ตำบล บางจะเกร็ง		60,000	60,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้พิการ			20,000
		โครงการรับบริจาค กล่องนม/กล่องน้ำผลไม้ เพื่อรีไซเคิล			45,800
		โครงการรับบริจาคถุง พลาสติกเพื่อรีไซเคิล			48,800
		โครงการเรียนรู้นอก สถานที่ของเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมความ ปลอดภัยในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก				25,000					
		โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ ด้อยโอกาส						100,000			
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา				942,865					
		โครงการสัตรีปลอดภัย คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า						50,000			
		โครงการสูงวัยสูงคุณค่า								80,000	
		โครงการอบรมการช่วย ฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่อง กระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิด อัตโนมัติ (AED)						20,000			
		โครงการอบรมฟื้นฟู ความรู้เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ กับการดูแลผู้สูงอายุ ระยะยาว						287,100			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		65,000	150,000	25,000	13,000			50,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			25,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส			100,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			942,865
		โครงการสัตรีปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า			50,000
		โครงการสูงวัยสูงคุณค่า			80,000
		โครงการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED)			20,000
		โครงการอบรมฟื้นฟูความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุกับการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว			287,100
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	350,000		653,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		110,000		45,000	5,000			
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000		10,000			10,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		80,000		975,296			50,000	
		วัสดุก่อสร้าง			50,000	40,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		55,000			5,000		50,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		95,000	65,000		50,000		300,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					150,000			
		วัสดุการเกษตร								
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000	200,000				30,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000		40,000	10,000			
		วัสดุการศึกษา				87,000				
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				80,000				
		วัสดุจราจร				20,000				
	วัสดุอื่น		60,000		5,000					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		150,000	72,000	100,000			20,000	5,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		28,000	12,000	20,000			13,000	
		ค่าบริการโทรศัพท์		54,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม		100,000		20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		รวม	
		อุดสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร		
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	20,000		180,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			30,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,105,296
		วัสดุก่อสร้าง	100,000		190,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,000		115,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	12,000		522,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			150,000
		วัสดุการเกษตร		20,000	20,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			10,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			240,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000		120,000
		วัสดุการศึกษา			87,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			80,000
		วัสดุจรรยาจร	20,000		40,000
		วัสดุอื่น	130,000		195,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			347,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			73,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			54,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			5,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		5,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		1.จัดซื้อชุดโซฟาปรับแขน		20,000						
		2.จัดซื้อโต๊ะทำงาน		5,000						
		3.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง (ชนิด หนัง)		4,000						
		4.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง (ชนิดผ้า)		4,000						
		5.จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนทึบ		48,000						
		6. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟ เบอร์กลาส		30,000						
		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง		4,000						
		จัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง				20,500				
		ครุภัณฑ์การศึกษา								
		ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้ อนุบาลพลาสติก					63,000			
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง								
		จัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			5,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		1.จัดซื้อชุดโซฟารับแขก			20,000
		2.จัดซื้อโต๊ะทำงาน			5,000
		3.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง (ชนิด หนัง)			4,000
		4.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง (ชนิดผ้า)			4,000
		5.จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนทึบ			48,000
		6. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟ เบอร์กลาส			30,000
		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง			4,000
		จัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง			20,500
		ครุภัณฑ์การศึกษา			
		ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้ อนุบาลพลาสติก			63,000
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
		จัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า	11,000		11,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์								
		1.ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน				20,000				
		1.จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน		19,000						
		2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction				8,000				
		2.จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล		24,000						
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล		24,000		24,000				
		ครุภัณฑ์อื่น								
		จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง ชนิดปรับฝอย				47,000				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์				200,000			450,000	
		-ค่าบำรุงรักษาและปรับ ปรุงครุภัณฑ์		50,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์			
		1.ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน			20,000
		1.จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน			19,000
		2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction			8,000
		2.จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล			24,000
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล			48,000
		ครุภัณฑ์อื่น			
		จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง ชนิดปรับฝอย			47,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์			650,000
		-ค่าบำรุงรักษาและปรับ ปรุงครุภัณฑ์			50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น								
		อุดหนุนโครงการวาง และจัดทำผังเมืองรวม เมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ 3)								
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการอุดหนุนค่า อาหารกลางวันสำหรับ นักเรียนให้กับโรงเรียน สังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่				2,240,000				
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ								
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า ชอยเทศบาล 4/5 หมู่ที่ 3 ตำบลบางจะเกร็ง ให้ แก่สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคจังหวัด สมุทรสงคราม							320,000	
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน สำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข					100,000			
<b>รวม</b>			10,695,099	11,404,260	2,534,500	8,577,961	2,489,220	664,360	3,416,800	1,026,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		อุดหนุนโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมเมืองสมุทรสงคราม (ปรับปรุงครั้งที่ 3)	450,000		450,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่			2,240,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
		โครงการขยายเขตไฟฟ้าชอยเทศบาล 4/5 หมู่ที่ 3 ตำบลบางจะเกร็ง ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม			320,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			100,000
<b>รวม</b>			3,111,800	80,000	44,000,000



# ภาคผนวก



ที่ สส ๐๐๒๓.๗/ ๒๕๓๗

ที่ว่าการอำเภอเมืองสมุทรสงคราม  
ถนนเอกชัย สส ๗๕๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ที่ สส ๕๒๘๐๑/๓๗๙ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๒๓.๔/๑๒๒๓๐  
ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็งได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็งได้พิจารณาในการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และส่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว เสนอไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามพิจารณา ลงนามเห็นชอบ นั้น

อำเภอเมืองสมุทรสงครามได้รับแจ้งจากจังหวัดสมุทรสงครามว่า ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เมื่อเทศบาลตำบลบางจะเกร็งได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้ส่งสำเนาเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้จังหวัดสมุทรสงครามทราบด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๙

(นายอรรถพันธ์ สวงนเสริมศรี)

นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม

พิจารณาเรื่องเมืองสมุทรสงคราม  
เลขที่รับ 4984  
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖  
สถานที่: เมืองสมุทรสงคราม  
เวลา: ๑๓.๓๕  
วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖



ที่ สส ๐๐๒๓.๔/๑๒๒๓๐

ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม  
ถนนเอกชัย สส ๗๕๐๐๐

ก กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง  
เรียน นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๒๓.๗/๒๓๖๖ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม

ตามหนังสือที่อ้างถึง อำเภอเมืองสมุทรสงครามแจ้งว่า สมทเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ได้จัดส่งร่าง  
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เพื่อขอให้ผู้ว่า  
ราชการจังหวัดสมุทรสงคราม พิจารณาให้ความเห็นชอบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งแล้ว จึงขอให้อำเภอเมืองสมุทรสงคราม  
ส่งร่างเทศบัญญัติฯ ดังกล่าวเพื่อให้เทศบาลตำบลบางจะเกร็งประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไป และแจ้งให้  
เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง จัดส่งสำเนาเทศบัญญัติที่ประกาศใช้แล้วให้จังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๑ เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์  
โทร. ๐-๓๔๗๑-๑๔๒๔