



ประกาศเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ด้วยเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือก และบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาจ้าง ๔ ปี

๑.๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเงินเดือน ๑ ละ ๙,๔๐๐.- บาท สำนักปลัดเทศบาล

๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาจ้าง ๑ ปี

๒.๑ คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเงินเดือน ๑ ละ ๙,๐๐๐.- บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเมื่อนับถึงวันปิดรับสมัคร ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓๙๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนดสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้
- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตรายโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (ค) โรคยาเสพติดให้โทษ

- (ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๖) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จะต้องมีความคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในตำแหน่งที่สมัคร รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบางจะเกร็งให้ยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ในระหว่าง วันที่ **๑ - ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔** ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หลักฐานที่เป็นคุณสมบัติที่เฉพาะสำหรับตำแหน่งพร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (เป็นคุณวุฒิการศึกษา หรือใบอนุญาตต่าง ๆ แล้วแต่กรณี)
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี และให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง จำนวน ๓ รูป
- (๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามคุณสมบัติของลูกจ้าง ตามข้อ ๓๙๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

../(๖) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลบางจะเกร็งจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก **ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔** ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. วันเวลาและสถานที่สอบ

สอบแข่งขันตามหลักสูตรที่เทศบาลตำบลบางจะเกร็งกำหนด ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ตำบลบางจะเกร็ง อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม ดังนี้

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์)

เวลา ๙.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน

เวลา ๑๐.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (ทุกตำแหน่ง)

เวลา ๙.๐๐ น. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านสอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. ประกาศผลการสอบคัดเลือกและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

การประกาศผลการสอบคัดเลือก เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้มีผู้ผ่าน การสอบคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูง **กว่า ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔** ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง โดยให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกมาดูผลการสอบคัดเลือกด้วยตนเองและผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมารายงานตัว ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง **ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔** ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ โดยจะต้องมีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไปเป็นผู้ค้ำประกัน

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านสอบคัดเลือกได้ จะมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เว้นแต่เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง จะมีการสอบคัดเลือกเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังนี้

๙.๑ แต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือน พนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่สูงกว่า ๙,๔๐๐.-บาท

๙.๒ แต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือน พนักงานจ้างทั่วไป ไม่สูงกว่า ๙,๐๐๐.-บาท

๙.๒ เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ทำสัญญาจ้างต่อเมื่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายศราวุธ กล้วยจำนงค์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางจะเกร็ง

รายละเอียดคุณสมบัติฯแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบและบรรจุเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ระยะเวลาการจ้าง ๔ ปี

(๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา สำนักปลัดเทศบาล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและ ธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและ ธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและ ธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ ความเข้าใจ เผยแพร่สนับสนุนผลงานและนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรัฐบาล เผยแพร่ ศิลปะวัฒนธรรมของชาติและของท้องถิ่น เป็นสื่อเชื่อมโยงระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับประชาชนและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

(๑) คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย
๒. ไม่จำกัดความรู้
๓. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
๑. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รับรองขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายในสถานที่ทำลายปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบและบรรจุเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง

ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียนคะแนน ๑๐๐ คะแนน)

(เฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่
ต้องการ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเกี่ยวกับภาษาไทย คณิตศาสตร์
๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงตามข้อมูลสถิติ

ฐาน โดยอาศัยข้อมูลด้านต่างๆ ในการตอบแบบทดสอบ

ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(เฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์)

โดยวิธีสอบข้อเขียน เพื่อทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะที่ระบุไว้ในมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

๑. พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๒. ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์เบื้องต้น
๓. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน
๔. ความรู้เกี่ยวกับการแปลและการเรียบเรียงข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์ (ภาษาไทยและ

ภาษาอังกฤษ)

๕. ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของตำแหน่งที่รับสมัคร

ค. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน) (ทุกตำแหน่ง)

ประเมินให้บุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา
ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใด เพิ่มเติมก็ได้
เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ท่วงท่า อุปนิสัย
อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและ
สร้างสรรค์ ปฏิญาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่นเป็นต้น